

中華民國 110 年度

國立臺北科技大學校務基金
財務規劃報告書

國立臺北科技大學編

目 次

第一章 學校基本資料及組織概況	1
壹、基本資料	1
貳、組織概況	1
第二章 教育績效目標	4
第三章 110 年度工作重點	13
第四章 財務預測	31
壹、近 5 年經常收支及自籌收入分析	31
貳、110 年度預算編列概況及未來三年可用資金之預計 ...	32
第五章 風險評估	46
壹、本校風險管理及內部控制作業	46
貳、風險評估	47
第六章 預期效益	48
第七章 其他-校務基金投資規劃及效益	62
附件一 國立臺北科技大學風險管理作業要點	69

第一章 學校基本資料及組織概況

壹、基本資料

本校創立於民國元年與國同壽，歷史悠久，在現址設立工業人才講習所，成為本省工業教育之肇端。隨著歷史演進，校名亦有更迭，從臺灣公立臺北工業學校、臺北州立臺北第一工業學校、臺灣省立臺北工業職業學校、臺灣省立臺北工業專科學校、國立臺北工業專科學校、國立臺北技術學院，直至 86 年 8 月改名為國立臺北科技大學。

自 87 年度起配合教育部「國立大學校務基金」之政策，開始實施校務基金。本著落實大學法賦予國立大學財務自主之原則，自籌部份財源，不僅能加強吸收社會資源投入教育，減輕政府負擔，同時亦能提昇資源使用效率，提高辦學績效，促進與社會良性互動關係，奠定高等教育為研究高深學術，養成專門人才，並培養其研究創造能力之發展基礎。迄今畢業校友約計十二萬人，表現傑出，對我國工業發展與經濟建設，貢獻良多，深獲肯定。校友的卓越成就與努力奉獻，實為本校寶貴的資產。

貳、組織概況

依據國立臺北科技大學組織規程，設校長 1 人綜理校務，任期為 4 年，經連任程序通過後得連任 1 次。得置副校長 1 人至 3 人，襄助校長推動校務，由校長自本校教授中聘請兼任之。

本校設行政單位及教學與研究單位，行政單位包括設教務處、學生事務處、總務處、研究發展處、國際事務處、圖書資訊處、計算機與網路中心、產學合作處、藝文中心、校友聯絡中心、安全衛生環保中心、進修部、軍訓室、秘書室、人事室、主計室；教學與研究單位包括 6 學院、通識教育中心、師資培育中心及體育室。108 學年度系所、教學單位設置情形如下：

一、機電學院：

(一) 機電學院機電科技博士班

- (二) 製造科技研究所 (碩、博士班)
- (三) 自動化科技研究所 (碩士班)
- (四) 機械工程系(含機電整合碩士班)
- (五) 車輛工程系 (含碩士班)
- (六) 能源與冷凍空調工程系 (含碩、博士班)
- (七) 五年制專科部智慧自動化工程科

二、電資學院：

- (一) 電機工程系 (含碩、博士班)
- (二) 電子工程系 (含碩、博士班)
- (三) 光電工程系 (含碩、博士班)
- (四) 資訊工程系 (含碩、博士班)

三、工程學院：

- (一) 土木工程系(含土木與防災碩、博士班)
- (二) 分子科學與工程系(含有機高分子碩、博士班)
- (三) 環境工程與管理研究所 (碩、博士班)
- (四) 資源工程研究所 (碩、博士班)
- (五) 材料科學與工程研究所 (碩、博士班)
- (六) 化學工程與生物科技系(含博士班；化學工程碩士班；生化與生醫工程碩 士班)
- (七) 材料及資源工程系

四、管理學院：

- (一) 管理學院管理博士班
- (二) 資訊與財金管理系 (含碩士班)
- (三) 工業工程與管理系 (含碩、博士班)
- (四) 經營管理系 (含碩士班)

五、設計學院：

- (一) 設計學院設計博士班
- (二) 建築系 (含建築與都市設計碩士班)
- (三) 工業設計系 (含創新設計碩士班)
- (四) 互動設計系 (含碩士班)

六、人文與社會科學學院：

- (一) 技術及職業教育研究所 (碩、博士班)
- (二) 智慧財產權研究所(碩士班)
- (三) 應用英文系 (含碩士班)
- (四) 文化事業發展系 (含碩士班)

七、通識教育中心

八、體育室

九、師資培育中心

另本校設有校務會議、行政會議、主管會議、教務會議、學生事務會議、總務會議、研究發展會議、產學合作會議、國際事務會議、進修部會議；學院、系、所、中心、室務會議；各處、部、室、中心會議。並設有校務發展委員會、校務基金管理委員會、經費稽核委員會、教師評審委員會、課程委員會、計算機與網路發展指導委員會、通識教育委員會、教師申訴評議委員會、職員申訴評議委員會、學生申訴評議委員會、性別平等教育委員會。

第二章 教育績效目標

為落實「實務研究型大學」及「企業家搖籃」之品牌特色，本校主要透過校友資源、區域整合、產業鏈結及國際資源等管道，落實「務實致用」、「創新思維」、「優化教學」，並因應全球與社會趨勢，配合本校中長程計畫及師生實際教學需求等，以貼近產業教學與拓展學習場域為整體執行策略，並秉持全人教育理念，培育本校學生為高階實務專業人才。

據此，教務處為提升教學之成效，透過「厚植因應未來趨勢的關鍵基礎能力」、「產學聯手打造優質就業人才」、「建構多維聯動的跨域學習環境」、「培育創業家精神與創新思維」、「以 O2O 模式驅動教學優化系統」等主軸計 87 項執行策略，有效整合校內與校外資源，打造優質之教學環境，以培養學生具備八大核心能力：專業實務力、品格實踐力、國際移動力、創新創業力、資訊應用力、團隊合作力、領導溝通力、自主學習力。

茲訂定教育績效目標如下：

一、積極招收適才適所的優秀學生進入本校就讀

- (一) **招生宣導活動**：積極參與高中職學校自辦的升學博覽會或至學校辦理招生宣導說明會，及時把握招生宣傳的時機，並可由各系教師或學生，以「學長姐」的身份回母校進行招生宣導。每年經費約 30 萬元，經費來源由教務處業務宣導費支應。
- (二) **強化甄選入學實務選才目標**：甄選入學招生申請獲教育部核准自 108 學年度招生名額為核定總量名額之 60%(達比例最高上限)，並強化甄選入學第二階段指定項目甄試，降低統測佔總成績之比重，增加實作，落實實務選才之目標。每年經費約 85 萬元，經費來源由日間部大學部甄選入學招生經費支應。
- (三) **選才辦公室**：108 年 5 月 10 日函報教育部申請「設立選才專案辦公室試辦計劃」，成立專案辦公室專責辦理招生專業化工作，經費來源由教育部補助計劃經費支應。
- (四) **招生取才分析與檢討**：教務處提供各項招生的錄取新生成績、報到、

畢業學校等指標性資訊，由各系對錄取學生的程度進行分析，並持續追蹤入學後的表現，以瞭解招收學生的素質，並據以定期檢討招生取才的方式，以爭取適性優秀的學生。每年經費約 10 萬元，經費來源由日間部大學部各項招生經費支應。

- (五) **扶助經濟弱勢學生升學**：為提供逆境向上且具強烈學習熱誠的學生更多的升學機會，自 107 學年度甄選入學招生管道提撥至多 2% 名額，招收成績優異之經濟弱勢學生。每年經費約 5 萬元，經費來源由日間部大學部甄選入學招生經費支應。
- (六) **招收特殊才能學生**：為改善現行招生管道易使部分具有特殊技能、經歷、背景或成就之學生受到限制，自 107 學年度起增設特殊選才之招生管道，招收「技職特才及實驗教育組」，108 學年度再增設「青年儲蓄帳戶組」，招生名額自教育部核定名額內提撥，占核定名額 1~2%，希能招收真正具有潛力與才能之學生至本校就讀。
- (七) **延續五專學制**：本校配合教育部政策規劃增設五專學制，自 107 學年度起招收「智慧與自動化工程科」一班，招生名額為 30 名，希能培育優質中級實用技術人力。
- (八) **編列碩博士班獎學金，吸引優秀學生就讀**：為鼓勵優秀本國學生至國立臺北科技大學研究所碩、博士班就讀，使研究生能專心致力於學術研究與技術研發，本校設有「優秀本國研究生入學獎勵要點」及「優秀本國研究生研究成果獎勵要點」，審查通過之碩士班二年級及博士班二年級優秀研究生，得獲當學年度學雜費半免或全免優待；博士班三年級至五年級優秀研究生，得獲當學年度學雜費半免及獎學金 6 萬元整，或當學年度學雜費全免及獎學金 12 萬元整。另設立「科技部補助大專校院培育優秀博士生獎學金」，支持具研究潛力之博士生於在學期間專心從事研究工作，提供審查通過之博士生博一至博四每人每月 4 萬元之獎勵。上述兩項獎學金本校每年度校務基金編列新臺幣 1,200 萬元整支應。
- (九) **鼓勵本校優秀學生逕修讀博士班**：本校大學部應屆畢業學生或碩士班一年級、二年級學生，如對於學術研發領域具有興趣及研究潛力，亦可以申請逕修讀方式，進入本校研究所博士班繼續深造，縮短修

業年限，快速取得博士學位並就業。

二、 建構優質學習環境、強化學生學習成效

- (一) **增開銜接課程**：於每年暑假期間為高中申請入學新生開設專業課程，技優、繁星及體保生開設英文及數學基礎先修課程，針對不同入學新生對象，奠定課程學習的基礎，強化其先備知識以減少開學後的學習落差。109 學年度經費約 70 萬元，經費來源由教育部補助技優領航計畫經費支應，學校配合款由本校校務基金支應。
- (二) **辦理新生英數測驗**：為強化基礎科目的學習成效，在新生註冊當天辦理英文與數學考試，以測驗的方式，依據學生的先備能力，於入學後採上課分級分班教學方式。每年經費約 15 萬 5000 元，經費來源由教務處經常費支應。
- (三) **設定期中預警**：實施期中預警制度，針對學習成效不佳的同學予以追蹤輔導，被預警學分達二分之一之學生，並郵寄預警通知單予家長，以關心子弟學習狀況，督促其努力向學。每年經費約 9,000 元，經費來源由教務處經常費應。
- (四) **增設書卷獎**：獎勵學業成績表現優良之學生，依各系各班學期學業平均成績排序，受獎人數依班級人數核定，至少 1 名；每達 20 人再增 1 名。每名頒發獎學金 2,500 元及獎狀乙紙，每年經費約需 168 萬元。經費來源由本校校務基金及其他相關計畫經費項下支應。
- (五) **增設榮譽學生獎項**：為鼓勵並表揚學生自我訂立學習目標，多元學習，兼備良好品格與領導力，以為同儕之榜樣。107 學年度增設榮譽學生獎項，每學年度頒發榮譽學生人數以不超過 10 名為原則，分為特優、優等及甲等三級；特優一名頒發新臺幣 10 萬元；優等以二名為原則，每名頒發新臺幣 5 萬元；甲等名額以當年度其餘獲獎人數訂定之，每名頒發新臺幣 2 萬元。每年經費約需 34 萬元，經費來源由本校校務基金及其他相關計畫經費項下支應。
- (六) **多元學伴制度之建立**：由各系技優學生輔導小組主動瞭解技優學生各科目在學習上所需之協助，依據不同課程協助技優學生與不同學伴配對，並核發學伴獎勵金。由 107 學年度第 1 學期起實施，每年經費約 10 萬元，經費來源由教育部高教深耕計畫項下支應。

- (七) **技優導師制度之建立**：為解決本校技優學生課業問題與輔導其技術領域持續精進，乃聘專業技優導師協助照顧技優學生順利融入校園生活，另訂定「國立臺北科技大學技優導師作業要點」，於 107 學年度第 1 學期通過實施，每年經費約 50 萬元，經費來源由教育部高教深耕計畫項下支應。
- (八) **開設技優專班微積分課程**：規劃技優專班微積分課程，授課內容銜接暑期技優學生數學課程，並可抵免本班課程，採小班教學制度，使授課教師可掌握學生學習進度，以穩扎學生數學學科基礎，並於 107 學年度第 1 學期起開設，供技優新生選讀。每年經費約 10 萬元，經費來源由教育部補助技優領航計畫項下支應，學校配合款由校務基金支應。
- (九) **開設僑生、外籍生專班課程**：針對僑生、外籍生開設國文、微積分及演習、社會學概論、文化概論等課程，使國際學生適應臺灣的生活。每年開課經費約 79 萬元，經費來源由本校校務基金支應。
- (十) **開設數學輔導課程**：新生需參加兩次基礎數學會考，如成績不佳者，須參加 18 小時的「基礎數學輔導課程」，以提升學生核心能力。每年開課經費約 5 萬 8 千元，經費來源由本校校務基金支應。
- (十一) **實施大一、大二英文會考及大一數學、國文會考**：為強化基礎科目的學習成效，每學期各辦理一次國文、英文會考；每學年辦理一次數學會考，定期檢測學生學習成果。每年經費大略支應 15 萬元教師命題費、閱卷費、答案紙、餐費、工讀費等相關費用，經費來源由本校校務基金支應。
- (十二) **教學評量**：檢討改變「教學評量」方式，藉以命題內容引領和協助教師在教材、教法及教學理念上有所成長，引入當今教育新趨勢，落實「學生為學習之主體」之理念，提高教學品質。

三、就業力及國際移動力之提升

- (一) 為因應職場全球化時代的來臨，鼓勵學生開展國際視野，拓展國際移動力，預費來源由本校校務基金支應，相關措施如下：

1. **開設「多元英文」系列課程：**為使英語教學內容更加多元及培養全球英語溝通力，提高學生學習動機及興趣，大一英文分級分班上課，大二共同必修英文調整為「多元英文」系列課程，分級(初、中、高級)上課，學生將依英文能力所分級別，於同一級別同一群組內自行選擇主題式英文課程。
 2. **開設「專業職場英文銜接計畫」系列課程：**開設專業英文、職場英文及語言測驗等課程，提供大三以上學生持續修習英語課程，並認列為畢業跨系選修學分，使同學學習英文時程延長，以因應全球職場化時代的來臨。每年開課經費約 150 萬元。
 3. **中英雙語教學：**為促進本校教育國際化，培養學生具國際觀，提昇學生外語能力，鼓勵教師以中英雙語教學方式開授課程，訂定「本校教師以英語教學開授課程辦法」，以及「推動英語授課課程獎勵要點」，教師申請中英雙語開授課程內容、特色、教材、研討及成績評量方式等項目以英語為主，中文為輔。
- (二) **外語檢定獎勵：**訂定本校「學生外語能力檢定獎勵實施要點」，鼓勵本校各學制學生增強外語能力，獎勵語言種類含英語、日語、德語、法語、西語、韓語、泰語及越南語等 8 類語言能力檢測，獎勵級數分為三級，希藉獎學金制度激勵同學自我精進。每年經費約 100 萬元，經費來源由本校校務基金支應。
- (三) **技術扎根：**訂定「技術扎根教學」實施辦法，規定學生須修習並通過本校規定「基礎實驗課程」，扎實學生專業基礎。輔以完善 TA 制度，優化技職課程達到工業基礎之學習養成目標。
- (四) **跨領域學習課程：**鼓勵學生修讀跨系所學程、第二專長模組化課程、輔系、雙主修等課程，並持續推動學生修讀跨領域專題、微學程，使學生培養不同領域專長，增加就業競爭力。
- (五) **跨領域學習配套措施：**為鼓勵學生跨領域學習，已調整學生跨系所選修學分數上限至 15 學分，並新增跨領域學習畢業門檻，透過學分變革，增加學生修課彈性。

(六) **全校共同必修校外實習**：推動學生全面至校外實習，並列為必修課程，培養學生務實致用的觀念與能力，促使學生及早體驗職場工作，增加學生於職場的適應力與競爭力。復透過實習成果引進產學合作共同開設實務導向課程，並利用校友資源擴展海內外企業實務，使就業機會國際化。每年經費約支應 258 萬元實習輔導教師鐘點費，經費來源由本校校務基金支應。

為提供職場專業能力的進修管道及優質進修平臺，兼顧學術與實務的學習，並落實本校「企業家搖籃」之特色，透過優化教學及務實致用理念，結合國家、社會發展需要，配合大臺北地區在職從業人員的特性與需求，設置各學制專班，提供在職及社會人士終身學習進修之管道，使其朝多元化、專業化與企業化發展，建立起「產業最佳夥伴」、「終身學習園地最佳選擇」的社會形象。開辦四技、產學訓專班、碩士在職專班、EMBA 專班及雙聯專班等學制，積極培育企業菁英及高階實務專業人才，並因應全球及社會趨勢，積極拓展教學及學習領域為整體執行策略。

本校進修部整合校內外資源，落實「實務研究型大學」理念，教學著重理論與實務能力並重，積極培養學生具專業實務力為教育目標。茲訂定教育績效目標如下：

一、開設專班、縮短學用落差，為產業培訓即戰力人才

(一) 結合勞動部各職訓中心，施以職場專業技能培訓，辦理產學訓專班，透過產學訓一體計畫，如能源系、電子系、機械系、工設系、車輛系與勞動部勞動力發展署以及臺北市職能發展學院簽訂合作契約。藉由雙軌培訓，以業界實務議題精進專業職業訓練，協助學生取得甲級證照，並於課程培訓後辦理廠商媒合活動。學生於修業第一年赴職訓局參訓，強化基本科目之訓練並考取乙級證照；第二、三年深化專業知識，另赴業界實習，實際瞭解產業需求，第四年由本校與職訓局共同培訓，以業界之實務議題精進專業訓練並取得甲級證照，培育具有專業甲、乙級技術士證照與實務工作經驗之學士級技術人才，擴散延展成為全國技職體系學校仿效之制度。廣獲高職師長、學生、家長與職場企業的認同。

- (二)辦理各項產學合作，普獲企業界認同，提高本校知名度與學生職場競爭力，強化本校優質品牌形象與辦學特色。
- (三)積極拓展開設境外 EMBA 專班，為具有豐富實務經驗的企業主管提供重返校園進修的管道，以持續提升企業主經營管理能力，同時亦可提升本校國際化之視野。109 學年度積極籌劃辦理境外日本專班，但因受疫情影響，故延至 110 學年度申請辦理。
- (四) 105 學年度起開設本校與美國德州大學阿靈頓分校合作之高階管理碩士雙聯學位 EMBA 專班，除使本國學生及外國學生能於完成兩校課程後取得雙碩士學位外，並能增進學生間彼此的國際文化交流。促進本校與美國德州大學阿靈頓分校的學術合作暨師生交流，持續招生中。109 學年度起增設與本校電資學院合開之 AI 雙聯專班，並預定於 110 學年度再增設與本校工程學院合開「高階土木營建工程管理雙聯碩士學位學程」。

二、積極轉型再創高峰

- (一)由於近來二技學生需求較少，招生報名人數大幅減少，依校務規劃進修學院二技已於 106 學年度起停止招生；進修部二技於 108 學年度起停止招生，並轉移至上述招生良好且學生素質的四技專班，使本校進修部之生源與培育朝向知識學習深入之學優專班和技術訓練紮實之產學訓兩大方向發展，再創進修部作育學生英才之高峰。
- (二)為強化產學訓專班畢業生之就業職能，並提供業界未來的儲備人才，特此訂定「進修部四技產學訓專班學生專業證照畢業門檻實施要點」，學生除修畢就讀系組規定之畢業學分外，並須通過就讀系組規定之專業證照畢業門檻方可畢業。
- (三)因應職場全球化時代的來臨，開拓學生國際視野與國際移動力，特訂定進修部四年制學優專班「學生英文畢業門檻實施要點」，學生除修畢就讀系組規定之畢業學分外，並須通過英文畢業門檻才可畢業。107 學年度起與日間部同施行校內英文畢業門檻鑑定考，測驗內容模擬國內外權威機構辦理之英語測驗(如：TOEIC、BULATS、GEPT…等)，以提昇進修部學生英文素質，實行成效良好。

- (四)進修部針對各項招生之錄取新生成績、報到、畢業學校等指標性資訊，與各系對錄取學生的程度進行分析，據以定期檢討招生方式，另針對各項招生統計資訊分析檢討，作為後續辦理招生之參考依據。
- (五)為培育專技人才於 105 學年度起成立家具木工產學訓專班，委請勞動部中彰投分署施以 900 小時技能培訓，再至國內合作廠商完成實習一學年，學生學習成效良好，持續招生中。
- (六) 106 學年度起開辦北科附工校區 EMBA 專班，每學年依學校總量規劃配置招收新生，109 學年度招收新生 32 名，招生情況良好，持續招生中。

三、強化學生職場就業成效與安心學習環境

- (一)專班設立專責輔導老師，對學生施以職場就業輔導，建立個人大學生涯藍圖與就業規劃。
- (二)實施期中預警制度，針對學習成效不佳的同學予以追蹤輔導，被預警學分達二分之一之學生，並郵寄預警通知單給家長，以關心子弟學習狀況，督促其努力向學。
- (三)已修訂學則學業退學之規定，對於大學部學生曾有一次二分之一(或三分之二)學分不及格者，予以補救機會。後續學期成績班排名在前 50%者，可抵銷前次二分之一或三分之二學分不及格紀錄，以激勵學習動機。104 學年度起修正實施碩士在職專班如於修業年限內未完成學位論文者，得申請延長修業期限，以二年為限。
- (四)為提升學生資訊能力，自 106 學年度起入學大學部四年制新生均須修讀程式設計相關課程，以提升資訊能力。進修部 106 學年共 1,020 人修讀；107 學年共 1,241 人修讀相關課程；108 學年度共 1,358 人修讀。
- (五)強化英文學習成效，進修部四技學優專班自 103 學年度起，施行校內英文畢業門檻實施要點，學生需於大四前至少參加一次相關英語能力檢定考試，如未通過門檻，得於畢業學年選讀 1 門至 2 門「專業職場英文」之補救課程，學期成績及格則等同取得英文畢業門檻資格；104

學年度起實施能力分班上課，於新生入學時及大一期中考，進行英文能力分班考試，分班制度讓學生依不同能力、不同難易教材學習，以提升同學學習意願，並強化學生學習成效；107學年度起與日間部同施行校內英文畢業門檻鑑定考，測驗內容模擬國內外權威機構辦理之英語測驗(如：TOEIC、BULATS、GEPT…等)，以提昇進修部學生英文素質，目前實行成效良好。

- (六)產學訓與產學攜手專班規劃完整就業實習課程並與產業配合，輔導學生到職場就業，辦理成果良好。一般四技科系亦規劃實務專題與學期或學年校外實習課程，提供學生參與職場實務學習，並鼓勵參加日間部辦理相關企業參訪等實務訓練機會。進修部 103-108 開設校外實習課程如下表：

學年度	課程屬性	開設課程數	學分數	開設單位數	實習學生總人數	實習學生占全校學生之比例(%)
103	必/選	6	3-6	3	107	9.54%
104	必/選	17	3-6	4	416	29.63%
105	必/選	29	3-9	5	520	30.08%
106	必/選	34	3-9	6	689	36.63%
107	必/選	33	3-9	6	750	39.35%
108	必/選	36	3-9	6	687	37.6%

- (七)產學訓專班學生除了學業之外，尚須兼顧於合作企業之技能學習與上班工作，將加強其輔導與關懷。學生平常周間白天須於合作企業進行學期實習，僅利用夜間與周五周六上課，公司學校兩邊奔波，課業常難以顧及；除了將督促系上導師與授課教師進行課後輔導，也委請公司於上班日的夜間安排提供自習時間與場地。
- (八)進修部協助各系加強與實習企業人事部門之聯繫，掌握學生工作狀況，亦鼓勵學生參與社團活動，培養辦事能力與人際相處關係，對辛苦於課業與實習工作的專班同學，予以關懷協助。

第三章 110 年度工作重點

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
教務處	招生網站精進暨學制班別檢討規劃	參酌 109 學年新生問卷調查結果，本年度招生宣傳面主軸在建立透明化及易瀏覽之招生網頁，包含建立應考專區及優化系所網頁，持續優化本校(院系所班)官網內容及介面，提供更完整優質的招生資訊。並透過校內評估召開相關會議，研議新設國際英語專班及國家重點發展領域班別之可行性，並適度縮減四技日間部 3 班及進修學制規模。如經校內討論通過，後續將依教育部規定時程辦理各項行政程序。
	因應 108 課綱精進評量尺規並導入評分輔助系統	本年度主軸為修正評量尺規，並透過試評檢視尺規的準確性與鑑別性，以利後續推動至各招生管道。除滾動式修正尺規外，同時也針對高中職學生開設相關課程，協助學生發展與學習，達到多元選才與適性發展的目標。
	推動課程及教學品保措施(第一階段：110 年)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研擬課程訂(修)定之標準作業程序(SOP)說明。 2. 落實教學品質要求措施：課程大綱及進度表上傳達成率、系所對教學評量欠佳教師之追蹤輔導執行情形等，並對教學評量分數之變因進行統計分析。 3. 與研發處及校務研究中心合作，請 IR 定期提供畢業生及雇主問卷調查分析結果讓系所教育諮詢委員會或各級課程委員會作為教育目標、核心能力指標或課程結構檢討之參考。
	研擬跨域學習畢業門檻配套措施	為使本校跨域學習更為完善，針對本校跨域學習機制中近三年未開設之課程進行盤點，委請各系所協助課程調整，最遲須於 110-1 學期完成設置至少一項微學程。同時，透過「跨領域學習申請系統」，統計修讀跨域學習機制人次及，；並辦理全校性公聽會，蒐集教師面、學生面及行政面，對於跨域學習納畢業門檻之意見，建立更為完整之跨域學習機制。
	推動跨校共同開課及課程共授	為推動跨域/跨校課程共同開課及共授創新模式，引導教師在教學方面進行整體性與制度性之調整，以協助教師教學專業成長、提升學生學習成效、改善課程規劃內容、營造優質教學環境、提升學生就業競爭力，並發展各大學之教學特色，特訂定本項目。
	優化網路預選第 2 階段選課機制	網路預選第二階段（第十七週）：預選跨班、系課程。 除大一班級課程外，日間學制大學部課程選課有人數限制課程登記後分發可加退選、不跑線上簽核流程。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
		*不可超修、上修、跨部、不可選論文、博士論文課程。
	強化學生英語學習成效，落實英語能力畢業門檻	1. 舉辦校內英語畢業門檻鑑定相關考試，檢視學生學習成效。 2. 強化共同英文學習成效檢核機制，試辦學習成效檢核評量。 3. 充實並推廣線上學習資源平台，提供學生自主與延伸學習。 4. 開設微學分課程強化專業英語能力，推動跨領域雙師共授。
	推動大學部英語授課	1. 設置大學部英語授課專班。 2. 協助專班研擬課程標準。 3. 專班依據課程標準開設英語專業課程。 4. 各院開設英語授課選修課程。 5. 查核專業課程英語授課情形。
	結合大學社會責任，深化創新創業教育	持續開設創新創業相關課程，導入全面性創業輔導機制，整合校內外資源打造創新創業人才培育系統，同時樹立學子之社會責任意識，結合所學以創新創業精神協助解決社會問題。
	拓展 PBL 等創新教學方法，並與教學實踐研究計畫鏈結	未來將鼓勵開設 PBL 課程及使用創新教學之教師申請教學實踐研究計畫，並調整彈性薪資項目，開辦工作坊提供教師資源，開設 PBL 主題課程，並結合標竿企業師資融入教學，串聯新工程教育方法規劃課程。
	強化聯合服務中心教務工作項目	推動教務工作項目在聯合服務中心，落實單一窗口服務。
	落實畢業資格審查權責分工並以線上系統簡化審查流程	學生面規劃於大四上學期至線上系統確認畢業資格審查結果，行政面為利提升畢業資格審查作業效率，規劃本處與各系分工方案，並向系端進行說明與溝通協調，再提校內相關會議審議通過後，於校內全面實施。
	研究生學位考試申請 e 化	建置研究生學位考試申請系統，功能包括：學位考試相關資料登錄(如指導教授、論文題目)、表單列印(如申請書、委員名單、委員異動、評分表、撤銷考試)、學位考試成績輸入、統計報表。
	優化本校校訊，強化影音媒體平台與數位內容	辦理「校園記者招募與培訓計畫」，製作校園影音報導或校園短片，主題以校園大小事、學生事務、教務處活動等為主，發佈於校園電子看板、教務處 fb、北科科科台(youtube)及北科 v 集合，強化與學生之連結，進而提升平台黏著度，亦增加教務處或校園活動曝光度。
學生事務處	推動品德教育深耕計畫	1. 定期召開「品德教育推動委員會」，討論跨處室行政資源整合事宜。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
		2. 辦理品德教育相關活動、講座、融入課程、輔導方案推展等，並結合學生社團、系學會及學生會辦理社會服務類、人文藝術類等各項常態性宣導活動，形塑品德校園文化。 3. 持續要求保管教室及宿舍環境整潔，並表揚優良班級之導師。
	提升學生宿舍自治管理計畫	1. 修訂本校學生宿舍管理辦法：依據住宿環境及生活作息，檢討修訂條文內容，進而提高學生住宿品質與培養學生自我約束。 2. 修訂大學部及五專部一般舊生宿舍床位申請期程：根據歷年住宿數據，評估分配床位，俾利床位分配更具彈性。
	動靜皆宜，玩得佛 (wonderful)	每學期初辦理全校性社團會議，促進全校學生社團之間的橫向交流，並辦理不同主題之創意活動，展現學生青春活躍。
	服務學習課程推動	持續推動校訂必修服務學習課程。
	餐飲衛生管理	1. 藉由辦理廚工餐飲衛生講座提昇廚工個人衛生習慣及料理環境衛生。 2. 藉由每週餐飲檢查提昇校園飲食安全與健康。 3. 定期與不定期的餐飲食品採樣送檢，確保食材的安全性及可靠來源。 4. 藉由餐飲檢查缺失表及採樣送檢的合格率評估餐飲衛生的改善情形。
	北科健康有活力，show 出品德好實力：辦理健康促進活動	1. 健康體位：透過運動與飲食達到正確健康體重控制及多喝水少喝含糖飲料，進而養成良好的生活型態。 2. 性教育(含愛滋病防治)：透過兩性交往與愛滋病防治的講座課程，改變學生的態度及提升正確的認知與行為。 3. 菸害防制： (1) 透過菸害防制教育宣導活動，凝聚校園無菸環境意識，每年逐漸減少吸菸區，朝向無菸校園目標努力。 (2) 辦理戒菸成長團體班：結合校內外資源，擬定有效的行動計畫，定期追蹤評估戒菸成長團體班點戒菸率情形，並與社區醫療院所及附近藥局合作戒菸轉介輔導，加強師生戒菸動機。 4. 衛生教育講座：提升學生自我健康管理能力，於班、週會時間安排衛生教育講座。
	推動勵志獎助金	1. 每學期初，積極宣傳讓本校符合申請資格的弱勢學生知悉勵志獎助金申請資訊。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
		2. 針對申請勵志獎助金之學生，協助其規劃自主學習計畫書，並在學期末審核學生繳交自主學習成果報告內容，並核發獎助學金給審核通過學生。
	國際生輔導活動	國際生離鄉背井，隻身來台求學，在面對生活、文化、環境及人際關係的劇烈變動下，勢必對其生理和心理產生相當程度的壓力及影響。 學輔中心期望針對國際生辦理多元主題之工作坊活動，提升國際生之間的交流與支持，並熟悉校內輔導資源，進而協助其在台的適應及促進身心健康。
總務處	東校區教學研究大樓二期及多功能活動中心新建工程	辦理基本設計階段必要圖說，經教育部及工程會審查，行政院核定基本設計階段必要圖說，再據以辦理本工程細部設計作業。
	精勤樓新建工程、裝修及空調	1. 精勤樓新建工程二次裝修標之施工標決標釋疑、審查及簽約。 2. 施工單位向台北市市政府申報室內裝修許可。 3. 各項計畫書(監造計畫、品管計畫、施工計畫、勞安計畫、分項計畫等)及施工圖說審查及核訂。 4. 裝修工程審定之資料內容、相關法令履行施工安全衛生及工程進度管理。 5. 施工、專管及設計單位履約管理。
	誠樸樓新建工程	賡續推動本校「林森校區校舍重建工程(誠樸樓新建工程)」。
	校史與藝文園區建置	辦理一大川堂修復及再利用工程，辦理規劃、基本設計及細部設計事宜，提送本工程因應計畫至臺北市府文化局審查，辦理本工程公開招標事宜。
	建置校園安全監控中心	本計畫為校園安全管理，以達到校園永續發展之目標，首要建置校園安全維護管理機制，配合應用管理系統為基礎架構，透過區域網路傳輸異常狀況及發報異常訊號，使相關人員即時派員處理，迅速處理將危害降至最低，並可節省校方人力支出及有效管理，有效確保校園師生安全，建構一個完善可有效永續經營發展的校園環境。
	全校節能規劃	擬定完整辦理計畫，完成委託技術服務案，完成設計後，再辦理工程招標，廠商完成簽約及設備材料送審，送審核定後下訂，進場施工，拆除應拆管線及設備，安裝新設管線及設備。
	綜科館演藝廳	賡續推動本校「綜科館演藝廳」

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
	萬里校區無償撥用土地繳回	1. 目的：依國有財產署指示協助占用戶現況返還及定期追蹤本校萬里校地、基隆校地辦理學校用地變更進度。 2. 程序：依各項業務作業程序說明表、控制重點、法令依據、使用表單及自行評估表查核。
	校園環校步道	1. 環校步道-八德至建國段：台北市政府都發局「109 年度景觀策略地區行動計畫（建國啤酒廠與中山女高附近）人本環境改善先期 規劃」台北科技大學後方瑠公綠廊行動方案，因本校八德至建國段環校步道與都發局同期發展，故待該局提送府級會議後，再與本校提出會勘、協商會議等後續作業。 2. 忠孝們周邊及藝文中心前廣場改善工程：已提出規劃報告書，啟動計畫執行之流程表，工程期程預估。
研究發展處	提升本校 SCOPUS 論文質與量	針對績優教師執行期近一年者進行績效追蹤、辦理本校高品質論文獎勵、期刊論文潤稿與刊登補助、師生論文獎勵，統計本校 scopus 論文數量。
	優化技職校院實作環境計畫	1. 本次計畫補助類型分為以下 3 類：(1)建置跨院系實作場地、(2)建置產業菁英訓練基地、(3)類產業環境人才。 2. 本校將依教育部規定期限及計畫書格式提出計畫申請，以爭取教育部經費補助。
	運用政府玉山計畫、彈性薪資延聘具海外經驗與績優專任教師，積極鼓勵系所延聘外籍教師	配合政府政策，訂定各種延攬及獎勵優秀人才措施，以鼓勵教師提升研究能量，讓研究與世界脈動得以接軌，創造本校之競爭力。
	跨國之學術研究合作	1. 分項工作一：大陸地區－北京科技大學、北京理工大學、南京理工大學、深圳大學、北京工業大學研究計畫合作。 2. 分項工作二：國際地區－泰國先皇技術學院、泰國法政大學、泰國蒙庫國王科技大學、伊朗德黑蘭大學、澳洲西雪梨大學、馬來西亞大學等研究計畫合作。 3. 分項工作三：國際合作研究獎補助計畫。
	跨校之學術研究合作	1. 分項工作一：臺北聯合大學系統校際學術研究合作計畫。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
		2. 分項工作二：馬偕紀念醫院、臺北榮總-蘇澳暨員山分院、長庚紀念醫院、振興醫院專題研究計畫合作。
	貴重儀器申請及補助業務	1. 分項工作一：貴重儀器申請。 2. 分項工作二：貴重儀器購置補助及維修補助。 3. 分項工作三：貴重儀器成效考核。 4. 分項工作四：貴重儀器盤點。
	研發中心暨工廠型實驗室之申請及績效考核業務	1. 依「國立臺北科技大學研發中心設置暨管理辦法」辦理，定期召開研發中心管理委員會，追蹤考核研發中心績效。 2. 依「國立臺北科技大學工廠型實驗室設置暨管理辦法」辦理，定期受理設置申請案並召開會議審查。
	提升學生就業力與就業媒合(就業博覽會、校外實習、畢業生流向追蹤)	1. 就業博覽會：可增進本校學生與廠商的職前互動與了解，並提供本校應屆畢業生及校友更多元化且優質的工作機會。 2. 校外實習：為提升本校學生實務能力及就業競爭力，積極落實推動學生校外實習，以培養學生務實致用的觀念與能力，及早為踏入職場生涯前做準備。 3. 畢業生流向追蹤：保持與校友聯繫，並了解畢業後的動向、產業、薪資、學用相符程度的狀態。
	提升本校學生參與國內外競賽之策略及相關事宜	1. 國內外競賽成績優良獎勵金：藉由核撥獲獎團隊獎勵金，可提高學生參賽意願，給予實質鼓勵，相關獎勵金額度則依獎項大小及賽事規模核定。 2. 本校師生參加國際著名競賽之報名費及材料費等補助：為提升本校師生參與國際賽事之意願，是以酌予補助報名費、材料費。 3. 國內外競賽獲獎師生由各系所辦公室辦理敘獎事宜。
	推動國際 PBL 產學相關教研活動	1. 推動教師及老師辦理 PBL 相關教研活動、競賽及研究專題。 2. 辦理國際 PBL 工作坊及國際 PBL 競賽活動(包含跨領域產業 PBL)。 3. 辦理 PBL 相關成果發表會或經驗分享會，鼓勵教師參與 PBL 教研交流活動。
	推動創新研究與技術發展成長社群	1. 辦理 Research Community Corner 社群分享會，藉由參與定期聚會活動，進行跨領域的專業互動交流。 2. 定期管控各研發成長社群之執行進度與成果，以及相關經費使用情形，確保達成社群交流目標。 3. 辦理研究成果論壇或發表會，增加研究成果曝光機會，協助研究成果產品化及技術轉移。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
	發揮跨域特色 研究中心綜效 能量	<ol style="list-style-type: none"> 1. 檢視校院級研究中心目前「跨校際」、「跨機構」、「跨公司」及「跨公部門」之跨域合作現況。 2. 鼓勵並導引校院級研究中心增加跨域合作意願與合作實績。 3. 辦理研究中心跨域合作分享會與成果發表會，分享跨域合作執行經驗。
	鏈結產學研能 量推動核心產 業人才培訓	<ol style="list-style-type: none"> 1. 修訂相關補助原則，並舉辦種子教師經驗分享會，分享相關活動經驗。 2. 結合教師與業師產學能量，辦理各項人才培訓活動，提升人才培訓成效。 3. 鼓勵教師開授專業證照研習，提升學生考取證照能力，並具備國家重點產業技術能力。
	建置北科創新 研發雲端資訊 服務平台	<ol style="list-style-type: none"> 1. 將目前建置完成的研發能量展現平台與新開發的成果審查推薦系統進行整合與改版，並將系統架設至本校計網中心運作。 2. 規劃並建置以虛擬打樣、實體打樣、儀器檢測、設備租借為目標功能之虛實打樣整合服務網系統。
	結合場域推動 創新實務教研 活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 以「沃課 SHOP」學習平台開設微學分課程及體驗式工作坊。 2. 開授由學生自主提出之學習活動，並以多元化方式配合學習內容屬性進行。 3. 開設職涯與證照專業培訓研習營或工作坊。
國際事 務處	持續強化與國 際合作協議學 校學術交流	<p>定期檢視與本校合作之國際學校，並洽詢學術合作意願(交換學生、交換學者、雙聯/聯合學制、聯合研究等)並洽詢相關系所媒合課程及研究領域。若合作校有訪臺、與本校視訊會議等意願，則事先安排接待或線上會議相關測試；每年皆有相關經費鼓勵本校師長與國際學術單位接洽及洽談合作可能，促進本校與國際具學術能量之學校或單位簽署合作協議，增加本校國際能見度。</p>
	國際 PBL 活動	<p>實作能力是本校培育學生長久以來的堅持，而全球移動力則是未來趨勢。為了結合上述能力，本校以 PBL 模式為核心概念，發展出跨國、跨領域及跨企業的「國際 PBL 計畫」，共分競賽型、產業型、課程型等，透過跨國團隊合作與國際移地實作，提升國際移動力與實務能力。</p> <p>(備註：因應全球疫情肆虐，目前國際移動仍需 14 天居家檢疫，造成今年全體活動停擺，接受投稿之歐亞洲年會亦延後舉辦。期望疫情改善，讓整體計畫能順利推動。)</p>

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
	增加本校學生出國交換人數	<p>提升本校生申請意願：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 邀請交換返臺學長姐至本身就讀系所宣傳，透過經驗分享與傳承，讓更多同學能借鏡，開始規劃。 2. 舉辦各類出國說明會與國內外學生交流活動，提高國際交流能見度，建立與境外人士互動之風氣。 3. 透過學生社群網路宣傳，彙整研修返台學生之心得、照片及影片，大量宣傳出國研修種種益處。 4. 增加 Partner University 數量，讓同學有更多學校可以申請。
	推動國際跨國雙聯學位	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期洽詢與本校結為合作校之國際標竿學校，詢問雙聯合作意願。 2. 定期洽詢與本校合作雙聯/聯合學制學程之國際標竿學校，並持續維持合作關係。 3. 邀約與本校合作雙聯/聯合學制學程之國際學校來訪同時作說明會/或以視訊方式提供本校學生相關學程說明及詳解。 4. 編纂相關說明簡報，並定期於本校各系所之行政會議、共同課程、空堂時間辦理雙聯/聯合學制學程說明會。 5. 將每季報名時程列在行事曆、同時以獎學金鼓勵本校學生參與。
	增加本校外籍學生招生人數	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續積極參與海外(特別重點東南亞國家如馬來西亞、越南、印尼)教育展進行招生宣導。 2. 刊登本校招生資訊於海外升學雜誌，提高本校曝光度。 3. 修訂 2021-2022 年度雙語招生簡章及文宣。 4. 增設外國學生專班吸引優秀國際學生至本校就讀。
	增加本校僑生招生人數	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續積極參與海外(特別重點國家如馬來西亞及香港)教育展及拜訪當地中學，增加知名度及建立固定連絡窗口，請當地師長推薦優秀學生入學就讀。 2. 優化單獨招生申請系統與讀意願回覆系統，方便學生上傳資料及回覆意願，增加申請意願，並增加行政效率。 3. 定期更新國際處網站，提供最新招生資訊，強化宣傳。
	增加本校陸生招生人數	<p>目前未開放國立大學前往大陸進行招生宣導，只能透過可能的生源，前往熟識的大陸合作院校，進行宣傳。100 學年度開始，本校收碩博生 5 位、101 學年度 7 位、102 學年度增收二技 5 人共 16 位、103 學年度增收本科 5 人共 37 位，104 學年度共 49 位，105 學年度共 80 位。106 學年度增收新生報到數 57 人，107 學年度新生報到數 90 人，108 學年度新生報到數 108 人，109 學年度新生在台升學報到人數 22 人。目前全校陸生共 165 位。以招滿並招到好學生為招生目標。因 109 年 4 月陸方決定停止 2020 年大陸畢業</p>

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
		生赴台升讀，故自 109 年度起，無陸校畢業新生。
	增加本校境外 生生活照顧與 交流	1. 培訓國際陽光大使。 2. 多元活動國際學習(校外參訪、講座、Chinese Corner 等活動)。 3. 推動校園國際交流。 4. 提供境外學生完善的服務與輔導關懷(舉辦新生說明會；全民健保、僑生國泰人壽傷病保險、清寒僑生助學金、工作證等申辦)。
產學 合作處	科技部科研產 業化平台計畫 執行	依據科技部計畫要求，成立北科、北醫、北大、淡江四校國際產學聯盟，以 4 校 1 站式方式整合區域資源，聯合提供服務，擴大聯盟影響力。
	推動企業與本 校教師簽訂產 學合作契約	推動企業與學校老師簽訂產學合作契約，規劃在既有的研發與產學基礎與潛能下，積極推動本校與企業交流與合作，有效運用教育部、科技部、農委會、經濟部相關研發及產學合作資源，以發揮產業連結、催生新興產業功能，引領群聚產業成為重要引擎。針對區域產業特性之發展，將以提升產業競爭力為目標，以既有合作產業、產業特性與國家重點科技發展為核心，結合主要高科技產業及其他產業領域的人力與設備，配合關鍵技術研發與人才培育的推動，帶動創新產業群聚發展，提升產業創新研發能力。
	推動企業與學 校簽訂產學合 作意向書	為積極推動產學合作與促進產業發展，有效運用雙方資源，建立產業界與學術機構之合作關係，推動企業與本校簽訂產學合作意向書，以增進雙方實務與學術經驗交流，建立長期合作夥伴關係。
	專利暨技術移 轉申請維護及 推廣計畫	1. 智慧財產權諮詢服務。 2. 發行專利技轉電子報雙月刊。 3. 辦理研究發展成果審查委員會。 4. 辦理專利暨技術移轉推廣活動。 5. 科研成果產業化平台計畫協辦。
	中小企業處補 助之創新育成 中心計畫	1. 協助進駐企業參展、增加曝光度(InnoVEX, COMPUTEX, BIO Taiwan, Meet Taipei)。 2. 協助引薦業師輔導，提供一對一創業輔導資源。 3. 辦理各種智財、法律、財稅加值創業輔導課程。
圖書資 訊處	論文專業性檢 核系統	蒐集本校及其他指標學校逾 30 萬筆之學位論文書目資料，利用 AI 斷詞技術分析，建構各系所領域之學位論文研究題目特徵模型，並

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
		透過比對相同領域之研究字詞特徵，提供單一字詞及字詞組合兩種分析結果，針對較不符合系統特徵之研究字詞提供警示，以作為研究生學位論文專業性之自我檢測，期能透過系統 AI 技術減輕相關審核人力負擔，強化本校學位論文品保機制。
	典藏電子化	<p>1. 論文典藏電子化</p> <p>(1)蒐集紙本論文改用電子方式存放的需求功能</p> <p>(2)以 Client-Server 架構論文典藏電子化系統規劃及設計</p> <p>(3)利用論文電子檔建構論文典藏電子化系統及終端設備設置</p> <p>(4)完成論文典藏電子化系統測試與上線</p> <p>2. 校史電子化</p> <p>虛擬校史館內容規劃包含以下內容：</p> <p>(1)精神象徵；校長、校徽、校旗、校歌與校訓</p> <p>(2)各時期文獻檔案與重要紀事</p> <p>(3)重要文物介紹</p> <p>(4)校史小故事</p> <p>(5)人物:名譽博士、各行各業名人校友</p> <p>(6)校園變遷</p> <p>(7)學校組織現況。</p>
	北科青年出版	每期內容涵蓋本校推行品德教育之成果，亦針對不同品德核心要素（例如：修身養德、生命教育、社團志工、世界公民、情緒管理、團隊合作...等等）以及各社團活動成果，提供本校學生經驗分享與投稿之管道；最後由圖資處徵選優良作品，供各界參考。為了持續擴充相關資源，本處已建置《北科青年》網頁，供全校師生與校友線上閱覽電子檔，未來會持續維護、更新網站內容資訊。
	讀者經營	以豐富多元、質量兼具之圖書、視聽、期刊、資料庫資源為服務根基，分眾辦理圖書館利用教育與活動推廣，配合節慶、世界書香日等主題，辦理相關影展、講座、研習及主題閱讀活動，推動全校性的閱讀推廣活動，提升圖書館服務影響力，培養良好閱讀風氣。持續經營圖書館社群，按時推播圖書、視聽資料、校史、電子資源、活動及館內公告等訊息，並提供一對一問題諮詢服務，與讀者維持良好互動率。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
計算機 與網路 中心	宏裕科技大樓 無線網路基地 台汰換升級	汰換升級無線基地台設備以期達到無線上網的好的連線品質及訊號覆蓋率範圍以擴大服務範圍,落實無線訊號無死角。
	精勤樓(4樓~14樓)無線網路基地台新建	規劃新增無線基地台設備以期達到無線上網的好的連線品質及訊號覆蓋率範圍以擴大服務範圍,落實無線訊號無死角。
	精勤樓資料中心節能機房建置	預計建置約 20 坪節能網路機房,內部網路速度運作 10Gb/40Gb,大樓對外 100Gb,機房 PUE 平均 1.6 以下。
	學術單位 IP 重整	原 109 年重要工作計畫,為配合防疫遠距教學與分組辦公相關措施延後辦理,預計本年度完成。計網中心已於 108 年 7 月起針對行政大樓相關單位及所屬進行 IP 重整作業現已完成 9 成,藉以提升管理便利及彈性亦提升網路效能效果顯著。藉由行政單位 IP 重整之經驗進一步針對學術單位進行行政體系與學術體系 IP 重整計畫,預期達到完全落實資通安全管理法適法性。
	校務資訊系統 行動裝置應用程式專案	1. 「校務資訊系統行動裝置應用程式」,以 RWD 的方式進行功能擴增改版。 2. 新增「就學貸款申請進度查詢功能」、「獎助學金申請進度查詢功能」與「學生健康管理資料查詢功能」。
	雲端運算環境 效能最佳化	1. 依照兩平台使用情形持續滾動式調整使用政策及資源分配。 2. 持續更新環境至最新版本,以符合使用者需求。 3. 調整平衡附載及相關應用程式伺服器以達到平台最高可用性及穩定性。 4. 持續更新伺服器主機,以減少因設備或作業系統老舊造成平台不穩定之風險。 5. 調整網路設備及平台內部防火牆,避免使用者使用時交互影響及集體中毒。
	建置新版電子 公文系統	規劃建置新版電子公文系統,整合帳號資料介入口網站及人事資料庫,強化作業便利性提供跨瀏覽器、跨平台及行動裝置簽核,加強資訊安全導入數位憑證加簽、資料傳輸安全協定及網頁防火牆,全力移轉資料舊版公文系統資料庫及電子檔案,加強辦理教育訓練課程,以期順利推動正式上線。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
校友聯絡中心	捐贈設備暨不動產、動產、有價證券計畫	<p>捐贈設備暨不動產、動產、有價證券計畫：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助學校舊校舍改建、以小額募款涓滴成池的概念，建構建設為號召。 2. 增強能見度，於校友會宣傳提高計畫能見度，累積力量。 3. 訂期寄送校訊及不定期 MAIL 學校相關資訊及活動資訊。 4. 於學校活動時，如藝文活動、運動會、畢業典禮…等活動宣傳。 5. 完善捐贈設備財產的程序及相關辦理方式流程提供校內各單位協助。 6. 引導各系所院及產學中心等各單位，捐贈設備簡化流程。 7. 使捐贈單位捐贈時能快速協調及詢找窗口，以便節稅。
	小額募款系統	<p>小額募款系統(即新版線上捐款網站)已於 108 年 6 月中上架，並已於 9 月中關閉舊捐款網站，目前小額募款系統使用狀況一切正常。未來目標會著重於藉助參與各地區校友會會員大會、各系所系友會及各種校友聯誼餐會場合，宣導學校各項募款計畫，讓校友們瞭解、認同母校的發展方向與策略，促進對母校的向心力與歸屬感，樂意為學校未來的發展提供資助。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 優化現有捐資興學系統，將小額募款捐款標的更新。 2. 增加捐款說明內容，解釋捐款作業標的、流程與成果等，方便捐款者的使用。 3. 優化購物車系統，方便捐款者認捐多項標的。 4. 校運會及校園活動上，推廣小額募款。 5. 各地區校友會、系友會、校慶暨校友回娘家、運動會、畢業典禮…等學校大型活動中宣傳推廣小額募款。 6. 寄送校訊及不定期 MAIL 寄出相關資訊。 7. 捐款項目「校園整建工程捐贈款」重新編輯排版，另新增「校園整建工程網頁」之各項工程進度及細節，並同步更新本校現有捐款網頁、及更新捐款網頁內容。 8. 線上捐款網站新增「新冠肺炎收入驟減家庭學生甘霖助學金計畫」捐款項目，並同步更新本校現有捐款網頁、及更新捐款網頁內容，另更新原捐款項目「校園整建工程捐贈款」之文字圖片內容。 9. 原有之捐款項目「陽光獎助學金-教職員及學生論文獎勵」另修正相關文字說明。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
藝文中心	藝文展演場地 使用費	<p>1. 本中心場地借用收費標準</p> <p>(1)以 10 天為 1 檔期(含佈展與撤展)收費 30,000 元,清潔費 1,000 元,活動超過 18:00 以夜間時段收費。借用者可使用藝文中心設備。</p> <p>(2)各系所畢業展酌收清潔費 1,000 元。</p> <p>(3)本校教職員工及校友以 7 折收費; 校內學生及社團學生以 3 折收費。</p> <p>(4)本校各單位或社團與校外單位合辦或協辦活動,未向參與人員收取費用者,依收費標準 8 折收費;如向參與人員收取費用者,則全額收費。</p> <p>2. 本中心場地亦可依時段或單日借用</p> <p>(1)場地借用每日分為 3 個時段,上午 08:00-12:00;下午 13:00-17:00;晚上 18:00-21:00。每時段收費 7,000 元。</p> <p>(2)承租 2 個時段以 10,000 元優惠收費,承租 3 個時段以 15,000 元優惠收費。</p> <p>(3)場館人員因服務超過上班時間,借用單位除前述收費外,須另行支付場館人員工作費,假日或夜間每時段每人 800 元。</p> <p>3. 展覽期間應付本中心網站廣告費 500 元,圖片數量不限,每張收費 100 元。展期結束後,可申請作品照片續放中心網頁廣告,1 張 300 元,為期 1 個月。</p> <p>4. 藝文中心所有收費委由總務處事務組處理,所有營收歸校務基金。</p>
	落實本校各種 藝文活動	舉辦各種藝文展演活動,推動全人教育,加強美感教育。提供藝文展演的優質環境,並與各教學單位合作,協力推展大學全人教育。
安全衛生 環保 中心	實驗室毒性化 學物質購置核 可申請服務	以專人協助各系實驗室申購毒性化學物質,從最初申辦毒性化學物質核可文件所需相關文件資料開始,及其後校內毒性化學物質申購程序,提供各實驗室於文件填寫及佐證資料準備階段之詢問,致後續校內毒性化學物質申購系統操作及購置程序,給予快速有效率之服務,以期各實驗室能迅速正確申辦核可文件並購入毒性化學物質。
進修部 及進修 學院	辦理第一屆高 階土木營建工 程管理雙聯碩 士學位學程招 生(國立臺北科	本案業於 109 年 6 月 8 日教育部核定,並於 110 學年辦理招生。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
	技大學與美國德州大學阿靈頓分校合作辦理)	
	學生畢業證照門檻之相關作業E化	過往進修部產學訓專班同學的畢業證照門檻，其申請與查驗過程繁瑣。同學需列印資料填寫之後親自至進修部繳納，再由行政同仁人工辦理紙本查驗及登錄。為節省人工與管理紙本檔案等程序，故擬規劃此工作項目，以加強行政效率並有效服務同學。
	健全資訊系統(作業流程全程電子資訊化)-以提升行政效率、優化服務品質	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學分課程之學員學分相關資料納入學校教學務系統妥善管理之討論及建立功能建置方案。 2. 進行現有行銷(網頁)、招生公告、報名繳費、課務、教務學務等分別功能資訊系統之整合、效能優化及管理功能開發。
秘書室	持續提升世界排名計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目的：透過廣告宣傳及活動參與，提升本校國際知名度。並透過資料統整分析，提出本校發展國際化與提升國際排名之策略方法，推動本校於各大世界大學排名名次之提升。 2. 範圍：本校於各大世界大學排名名次。 3. 重點：QS 各項排名、THE 各項排名、UI GreenMetric 世界綠能大學排名、ARWU 各項大學排名。 4. 定期報告：不定期向校長報告工作進度及提升本校知名度之策略建議。
	108 學年度科技大學校務評鑑自我改善計畫與執行成果報告	本校 108 學年度校務類評鑑結果為通過，需依科技大學評鑑實施計畫，針對評鑑結果「待改善事項與對應之改善建議」，於評鑑結果公告一年後提出「自我改善計畫與執行成果」報告，並於 110 年 6 月完成。
	技專校院校務基本資料庫、學生基本資料庫與本校校務研究資料庫之整合計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根據 109、110 年校基庫與學基庫所定義之表單與欄位，整合兩者至本校校務研究資料庫。 2. 統整歷年學生學習歷程資料及畢業生流向調查資料，進行學用相符性調查與追蹤。
	學生學習歷程與畢業生流向	1. 根據 109、110 年校基庫與學基庫所定義之表單與欄位，整合兩者至本校校務研究資料庫。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
	調查之整合及 分析應用	2. 統整歷年學生學習歷程資料及畢業生流向調查資料，進行學用 相符性調查與追蹤。
軍訓室	校園安全維護	1. 校安中心值勤：每日安排正、副值兩位同仁負責處理學生校園安 全事件及宿舍駐點輔導工作。 2. 校園巡查：每日上、下午各安排同仁，巡查校園及重點區域，維 護校園安寧與安全。
	防制學生藥物 濫用	融入全民國防課程、利用各項重大集會、學生藥物濫用認知檢測及 社團至中小學宣導等活動，宣導防制學生藥物濫用。
機電 學院	機電技優領航 專班招生與課 程規劃	1. 課程標準修訂及檢討：進行學生與老師召開會議，針對課程進行 檢討。 2. 舉辦甄選學長姐作為學伴的人選：製作期中期末問卷調查、班上 至少 10 人參與學伴制度，進行小班制伴讀 3. 訪視實習廠商及媒合實習廠商，協助提供實習的環境與場地，以 及生涯規劃輔導。 4. 辦理學生課程討論會議：了解課程與實習上所面對的問題，並調 整課表。 5. 課程說明會：舉辦招生宣導。
	五專部新生招 生及後續科務 推動	1. 依據「專科學校法」與「後期中等技術教育核心課程指引總綱」 相關規定，持續修正五專核心技能課程符合 P-Tech 課程精神。 2. 規畫並完成建置精勤樓 14 樓教師研究室/實驗室的空間隔間， 移交本科專任教師使用。 3. 以北北基之國中為主要宣導對象，之後再擴大至其他地區，進行 招生準備工作。 4. 持續招聘本科師資 2 名(1 位專任、1 位專案)。辦理企業導師與 暑期校外實習媒合。
	增加與國際大 學學院系所合 作簽約/交流數	1. 積極與具國際知名度之學校機電相關學院進行學術交流，並討 論簽立學術合作協議合約。 2. 拜訪已簽約或計劃簽約之學校，建立實質合作關係。 3. 以與 1 ~ 2 間國際學校簽訂合約/交流為目標。
電資 學院	執行教育部人 才培育計畫	執行人才培育計畫，藉由研究特色與產業連結，培養實務專業人 才。
	加強國際化	推動雙聯學制與增加國外大學院系所合作簽約數，提供學生擴大 國際視野機會。
	舉辦國際研討 會	積極配合相關單位並召開籌備會議，請所屬系所共同推動，提高學 校聲譽。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
工程 學院	爭取「離岸風 電場址調查與 設計技術規則 研析計畫」 (2+3)	聯合國內學術界、工程顧問單位及專業法人既有離岸風電技術及驗證能量，制定國內離岸風場開發設計過程所需之環境條件研究資料庫，並研擬本土離岸風電場址環境調查及設計技術規則草案，建立適合臺灣工程環境與離岸風電產業發展之規則主文及解說內容。
	聚焦標竿大 學，發展實質 合作	除了持續與國際知名大學拓展新的學術合作機會，亦能深化與既有合作盟校的實質交流。
	提升研究量能	1. 各系所提出具體目標與作法，以提升論文發表之質與量。 2. 定期召開會議討論，檢視目標達成情形，提出並確認執行改善策略。
管理 學院	持續辦理泰 國、華南、上 海 EMBA 境外專 班招生，加強 與在地校友連 結	1. 持續辦理泰國、華南、大上海境外專班招生事宜，拜訪本校校友與境外台商，並進行廣宣。 2. 與芝浦工業大學合作日本 EMBA 專班開辦事項。 3. 進行 110 學年度入學新生課程規劃。 4. 辦理新生招募以及報到事宜。
	執行 AACSB 持 續認證工作	1. 持續進行 AACSB 相關 FQS 及 AOL 資料收集與分析，進一步改善管院課程規劃與安排及為 2024 年的再次認證做準備。 2. 持續參與認證 AACSB 相關會議，來護取認證相關辦法的調整與更新的資訊，以隨時更新資料。 3. 促進管院與國內商管學院交流，開拓實質國際交流的機會。
	持續鼓勵教師 教學研究	依據現行「管理學院年度研究獎實施辦法」、「管理學院獎勵教師研究、教學及服務成果計點辦法」及「管理學院教師研究獎勵辦法」持續表揚教師研究成果並鼓勵教師認真從事學術研究。
	提升國際化與 國際合作	尋求與亞太及歐美地區大學之院對院合作，並簽署合作備忘錄(MOU)。
設計 學院	國際化交流合 作之擴展與深 化	1. 擬強化與日本九州大學設計學院友誼鏈結關係，續深化雙邊師生互訪及學術交流活動面向，積極合作辦理國際學術活動（如研討會、論壇或工作坊等）或學術合作計畫，並探詢規劃與其他 QS#200 內的標竿國際盟校(如英國曼徹斯特大學等)可能合作項目。 2. 積極爭取來自世界各國的境外學生至本院研修就讀，延攬設計領域專家或國際知名校院學者擔任本院榮譽國際講座教授。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
		3. 主動拜訪國際知名校院洽談合作交流計畫，積極拓展本院國際網絡及簽署 MOU 機會。
	提升本院師生 競賽及研發量 能	1. 辦理本院教師升等及聘任教師作業。 2. 新進教師升等諮詢輔導，建立本院教研並重、教研相長風氣。 3. 每學期舉辦一次院務會議審查博士生學術成果(論文篇數或專利、競賽)。 4. 鼓勵師生參加大型國際設計競賽，提升國際能見度。
	推動 USR 社會 責任實踐計畫	1. 協助品牌操作、數位行銷及產業自主發展願景之計畫。 2. 部落再造之建築設計計畫籌備。 3. 推廣大學實踐精神至國際。 4. 舉辦產業串聯會、跨域工作坊及行銷活動講座等。
人文與 社會科 學學院	空間盤點與規 劃	1. 召開院空間會議，本院系所與通識中心商討空間調整。 2. 系所空間盤點。 3. 空間裝修。 4. 研究中心空間利用。
	提升教師研究 量能	1. 召開相關會議協助系所教師提升研究能量。 2. 獎勵教師執行科技部計畫。 3. 系所彙整教師研究成果，提送研究獎勵申請書及相關文件，經系所、學院審議。
	持續推動與深 化國際重點大 學院系所之實 質合作	1. 召開院主管會議，本院每系所與相對應系所簽訂合作協議。 2. 系所與國外學校洽談。 3. 安排視訊簽約事宜。 4. 學校補助國際交流經費。
通識 中心	110-1 大學入門 系列課程執行	大學入門(與工程倫理)課程包含新生營與 9 週課程。 新生營為軟實力課程，作為與大一新生宣傳、互動的管道，給予系所及社團更多機會與大一新生交流。 9 週課程包含圖書館實境解謎、職業與職能測驗、工程倫理等課程，並由各系帶班老師帶領大一新生探索大學新生活。
	通識系列活動 規劃與執行	本校學生之工程科技專業及實務能力佳，但獨立思辨與溝通表達等能力較弱。為因應未來社會的挑戰，本校應加強培養學生「帶得走」的基礎能力，包括中文讀寫、邏輯思辨、社交表達、國際移動及自主學習等項，再配合專業與跨域能力，達到全人發展與具備終身就業力的目標。

單位別	重要工作項目 名稱	工作重點
	申請推廣非學分課程-愛樂沙龍	活動招生、宣傳，希望更多學生參與此課程。
體育室	積極訓練校代表隊參加校外競賽爭取優異成績	<p>1. 本校共有田徑、足球、男女籃球、排球、羽球、網球、桌球、游泳等運動代表隊，由本室專任教師擔任教練職務。各代表隊於開學時每星期均有固定時間進行訓練，寒暑假期間及參加全國性競賽前球隊均會進行集訓，並與外校球隊舉行友誼賽，以增加實戰經驗。</p> <p>2. 每年均代表學校參加各大專校院運動聯賽及全國大專運動會，獲獎代表隊隊職員簽請 校長敘獎。</p>
	辦理全校運動會及各項校內競賽活動	<p>為增加校內師生參與運動之機會，以促成人人運動的氛圍，每學年舉辦以下各項運動競賽：</p> <p>1. 上學期：新生盃各項球類競賽、品德教育盃各項球類競賽、研究所盃籃排球錦標賽、全校划船大賽。</p> <p>2. 下學期：系際盃球類競賽、全校運動會、全校划船大賽。</p>
師資培育中心	教育部補助的四項計畫(含競爭型計畫)	配合教育部補助之四項計畫(含競爭型計畫)申請期程報部提出計畫書，並依據計畫書內容規劃相應之座談、工作坊、教育訓練及成果發表等活動，於每年完成活動執行並報部核結。
	執行與北科附工各項合作項目	定期與本校附工進行教學、增能合作等，共同輔導本校師資生，以達師徒式專業成長之理念。

第四章 財務預測

本校預算及財務運作，自 87 年度起配合教育部「國立大學校務基金」之政策，開始實施校務基金。本著落實大學法賦予國立大學財務自主之原則，自籌部分財源，不僅能加強吸收社會資源投入教育，減輕政府負擔，同時亦能提昇資源使用效率，提高辦學績效，促進與社會良性互動關係，奠定高等教育為研究高深學術，養成專門人才，並培養其研究創造能力之發展基礎。茲就本校近 5 年整體財務簡要分析及 110 年度預算編列概況，並預測未來 3 年可用資金變化情形。

壹、近 5 年經常收支及自籌收入分析

本校經常門收支規模自 105 年度 29.01 億元，增至 110 年度約達 31.84 億元，其中除教育部教學卓越計畫、典範科技大學計畫及高等教育深耕計畫補助經費之挹注外，學校自籌收入(詳表 1)亦明顯成長，不僅提升學校教學研究能量，對於產學合作更有顯著之成效。

單位：新臺幣千元

項目 年度	106 年度 決算數	107 年度 決算數	108 年度 決算數	109 年度 預算數	110 年度 預算案數
收入					
業務收入	2,632,148	2,850,799	3,083,914	2,767,376	2,891,722
業務外收入	239,027	309,926	238,404	259,234	255,636
收入合計	2,871,175	3,160,725	3,322,318	3,026,610	3,147,358
費用					
業務成本與費用	2,825,148	3,095,732	3,182,195	3,027,556	3,107,312
業務外費用	97,922	78,708	60,251	77,000	77,000
費用合計	2,923,070	3,174,440	3,242,446	3,104,556	3,184,312
本期餘絀	-51,895	-13,715	79,872	-77,946	-36,954

註：106 至 108 年度決算數為審定決算數；109 年度預算數為法定預算數、110 年度為預算案。

【表 1】

單位：新臺幣千元；%

項目	106 年度 決算數	107 年度 決算數	108 年度 決算數	109 年度 預算數	110 年度 預算案數
自籌收入合計(1)	1,738,082	1,887,662	1,903,481	1,713,636	1,822,416
總收入合計(2)	2,871,175	3,160,725	3,322,318	3,026,610	3,147,358
自籌收入比率(1)/(2)	60.54%	59.72%	57.29%	56.61%	57.90%

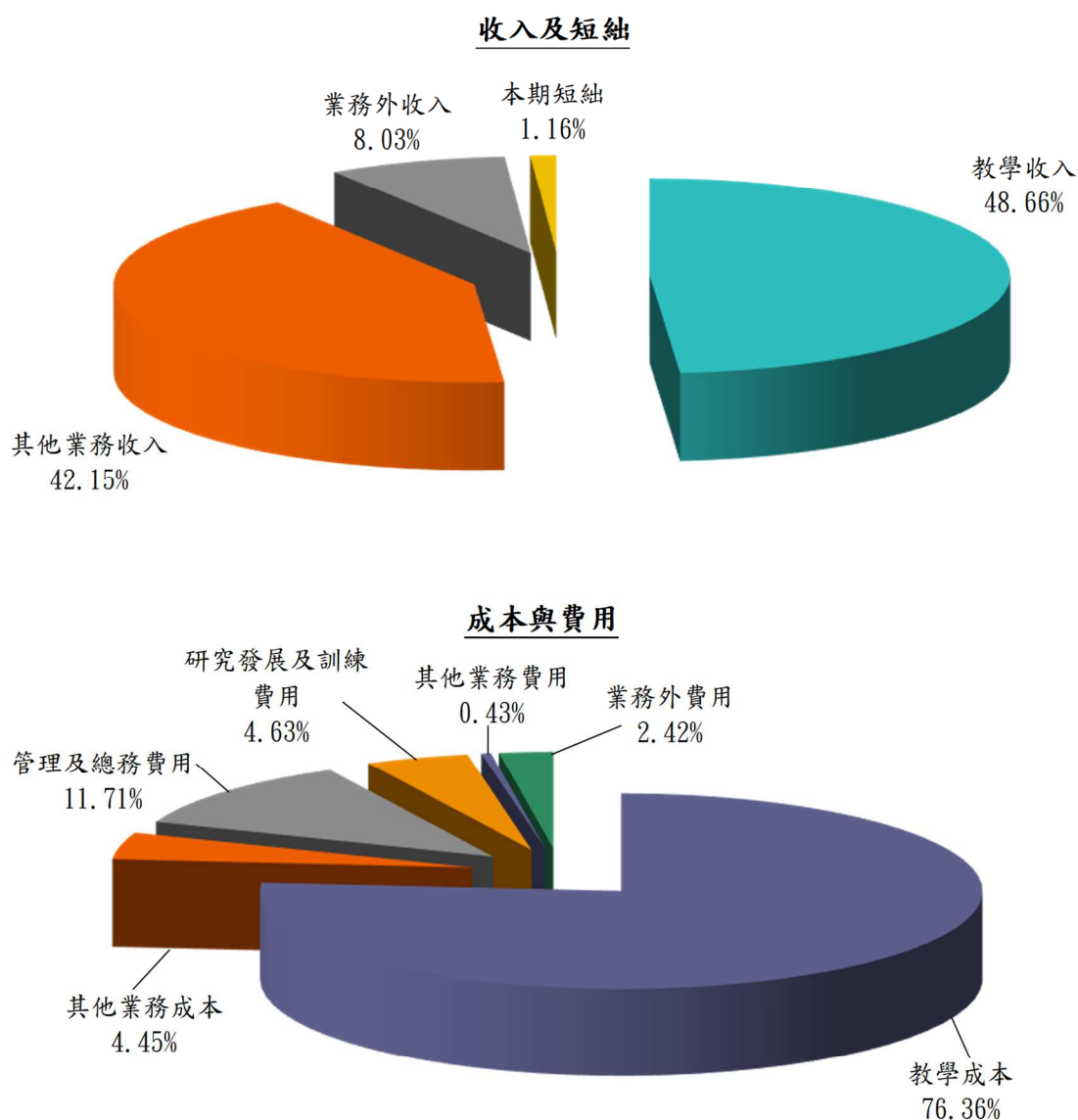
貳、110 年度預算編列概況及未來三年可用資金之預計

一、業務收支及餘絀之預計：

- (一) 本年度業務收入 28 億 9,172 萬 2 千元，包括教學收入 15 億 4,960 萬 7 千元、其他業務收入 13 億 4,211 萬 5 千元，較上年度預算數 27 億 6,737 萬 6 千元，計增加 1 億 2,434 萬 6 千元，約 4.49%，主要係產學合作計畫及政府機關專案補助計畫預計較上年度增加所致。
- (二) 本年度業務成本與費用 31 億 0,731 萬 2 千元，包括教學成本 24 億 3,160 萬 1 千元(其中教學及研究訓輔成本含臺北聯合大學系統 202 萬 5 千元)、其他業務成本 1 億 4,154 萬 8 千元、管理及總務費用 3 億 7,301 萬 5 千元、研究發展及訓練費用 1 億 4,741 萬元、其他業務費用 1,373 萬 8 千元，較上年度預算數 30 億 2,755 萬 6 千元，計增加 7,975 萬 6 千元，約 2.63%，主要係產學合作計畫及政府機關專案補助計畫較上年度增加，致相對成本費用增加所致。
- (三) 本年度業務外收入 2 億 5,563 萬 6 千元，主要為利息收入、資產使用及權利金收入、受贈收入、違規罰款收入及雜項收入，較上年度預算數 2 億 5,923 萬 4 千元減少 359 萬 8 千元，約 1.39%，主要係受贈收入較上年度預期數減少所致。
- (四) 本年度業務外費用 7,700 萬元，為學生宿舍及場管相關費用，與上年度預算數 7,700 萬元，無增減變動，係學生宿舍管理人員薪資及宿舍水電、維修費用、攤銷提列、委外場地相關營業稅及房屋稅等費用依實際情形核實估列。
- (五) 本年度業務總收支相抵後，發生短絀 3,695 萬 4 千元，較上年度預算短絀數 7,794 萬 6 千元，計減少短絀 4,099 萬 2 千元，約 52.59%，主要係產學合作計畫及政府機關專案補助計畫預計較上年度增加所致。
- (六) 本年度及最近五年度收入、費用及賸餘圖表，詳見圖 1、2：

圖 1

110年度收入、成本與費用及餘絀

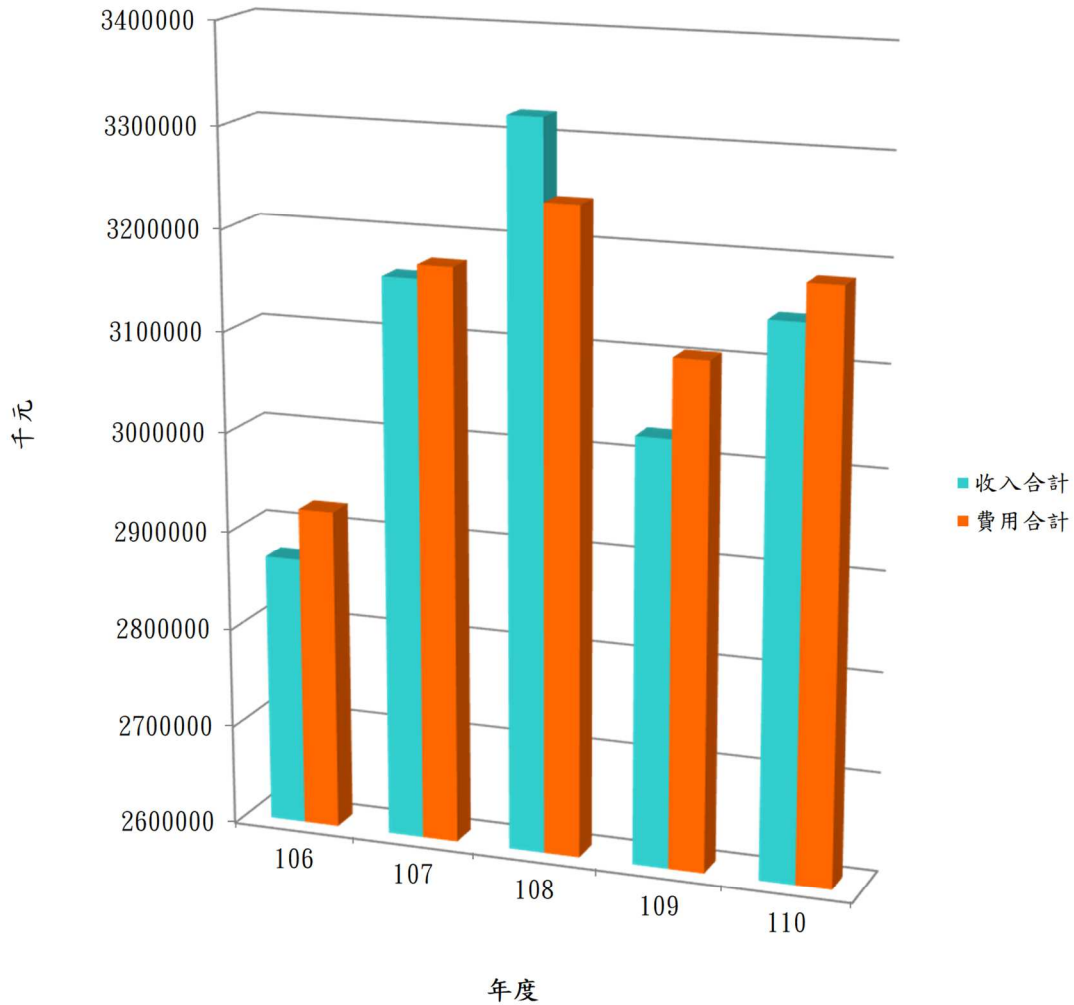


單位：新臺幣千元

收入及短絀	110年度預算	成本與費用	110年度預算
業務收入	2,891,722	業務成本與費用	3,107,312
教學收入	1,549,607	教學成本	2,431,601
其他業務收入	1,342,115	其他業務成本	141,548
業務外收入	255,636	管理及總務費用	373,015
本期短絀	36,954	研究發展及訓練費用	147,410
		其他業務費用	13,738
		業務外費用	77,000
收入及短絀總額	3,184,312	成本與費用總額	3,184,312

圖 2

最近五年收入與費用



單位:新臺幣千元

項目	年度	106年度決算	107年度決算	108年度決算	109年度預算	110年度預算
收入						
業務收入		2,632,148	2,850,799	3,083,914	2,767,376	2,891,722
業務外收入		239,027	309,926	238,404	259,234	255,636
收入合計		2,871,175	3,160,725	3,322,318	3,026,610	3,147,358
費用						
業務成本與費用		2,825,148	3,095,732	3,182,195	3,027,556	3,107,312
業務外費用		97,922	78,708	60,251	77,000	77,000
費用合計		2,923,070	3,174,440	3,242,446	3,104,556	3,184,312
本期餘絀		-51,895	-13,715	79,872	-77,946	-36,954

註:106年至108年決算數為審定決算數;109年度預算數為法定預算數、110年度為預算案數。

二、固定資產之建設、改良、擴充與其資金來源及其投資計畫之成本與效益分析：

(一) 專案計畫：

1. 東校區教學研究大樓第二期及多功能學生活動中心新建工程

- (1) 計畫目的：A. 本工程為促進土地有效利用，解決本校教學研究、社團活動、體育活動空間及停車空間嚴重不足等問題。B. 新規劃之體育設施群聚，包含球場、田徑場、游泳池及室內體育設施，可提升體育教學品質，有助運動均衡發展及促進全校師生養成運動習慣。C. 另學生活動空間增加，亦有助社團成長，讓學生多元學習發展，養成溝通協調之團隊合作人格。
- (2) 計畫內容：A. 教學研究大樓(第二期)為地上 13 層、地下 3 層，總樓地板面積 31,290 平方公尺(含 400 人演講廳、共同教室、活動型階梯教室、通用教室)。B. 多功能學生活動中心為地上 8 層、地下 2 層，總樓地板面積 23,310 平方公尺(含地上 1~2 層為游泳池，3 層為社團使用空間、4~5 層及 6~8 層各有二面挑高多功能球場等體育活動設施)2. 另二棟共構之地下停車場，合計地下一層機車停車位為 1,279 個、地下二層及地下三層汽車停車位為 137 個。C. 總工程經費 23 億 1,500 萬元，包含本校營運資金 13 億 1,500 萬元及教育部補助款 10 億元。
- (3) 計畫期間：自 105 年 1 月起至 114 年 12 月止，共計 10 年。
- (4) 計畫投資總額及資金來源：

單位：新臺幣千元

年 度	預 算 數	資 金 來 源			
		自 有 資 金		外 借 資 金	
		項 目	金 額	項 目	金 額
105	11,749	營運資金	11,749		
106	13,307	國庫撥款	12,000		
		營運資金	1,307		
107	0		0		
108	728	國庫撥款	312		
		營運資金	416		
109	0		0		
110	9,000	營運資金	9,000		
111	31,000	國庫撥款	31,000		
112	820,430	國庫撥款	540,000		
		營運資金	280,430		
113	725,710	國庫撥款	413,675		
		營運資金	312,035		
114	703,076	國庫撥款	3,013		
		營運資金	700,063		
合計	2,315,000	國庫撥款	1,000,000		
		營運資金	1,315,000		

(5) 效益分析：

- A. 本案非收益性空間較多，教研大樓二期以教學、研究或行政使用為主之普通教室、實驗室、研究室、辦公室等空間面積超過全部樓地板面積之七成；多功能學生活動中心以學生活動、體育教學為主之教室、運動設施、會議室、辦公室等空間以及附設之師生停車空間面積超過全部樓地板面積之七成。
- B. 本校為教育機關，現有教學、研究、學生活動及停車空間嚴重不足，本工程計畫主要在增補上述不足之空間，以滿足本校校務發展之所需，如由民間機構投資營運，將因無教學與學生活動以外之多餘空間或時段足供對外使用，而不具自償性。
- C. 新建完成後，超商賣場及商業設施空間可對外招商出租收取租金，

並提供校內師生日常生活之零售服務需求，大型演講廳、研討會議室、游泳池(晨間及夜間時段)、停車場或依相關法規辦理委外經營，且有現有案例可遵循。

(一) 一般建築及設備計畫：

本年度預算編列 4 億 1,414 萬 6 千元，含分年性項目 3,321 萬元、一次性項目 3 億 8,093 萬 6 千元，編列項目如次：

1. 分年性項目：

房屋及建築 3,321 萬元，包含：

林森校區校舍重建工程共地下 3 層、地上 11 層，總樓地板面積 4,530.00 平方公尺，總工程經費 2 億 8,260 萬元，全數由本校營運資金支應。本案分 6 年編列(105-110 年)，本(110)年度編列 3,321 萬元。本工程主要係建立推廣教育專屬教學區及創新育成研發使用，以增進推廣教育品質及研發成果。

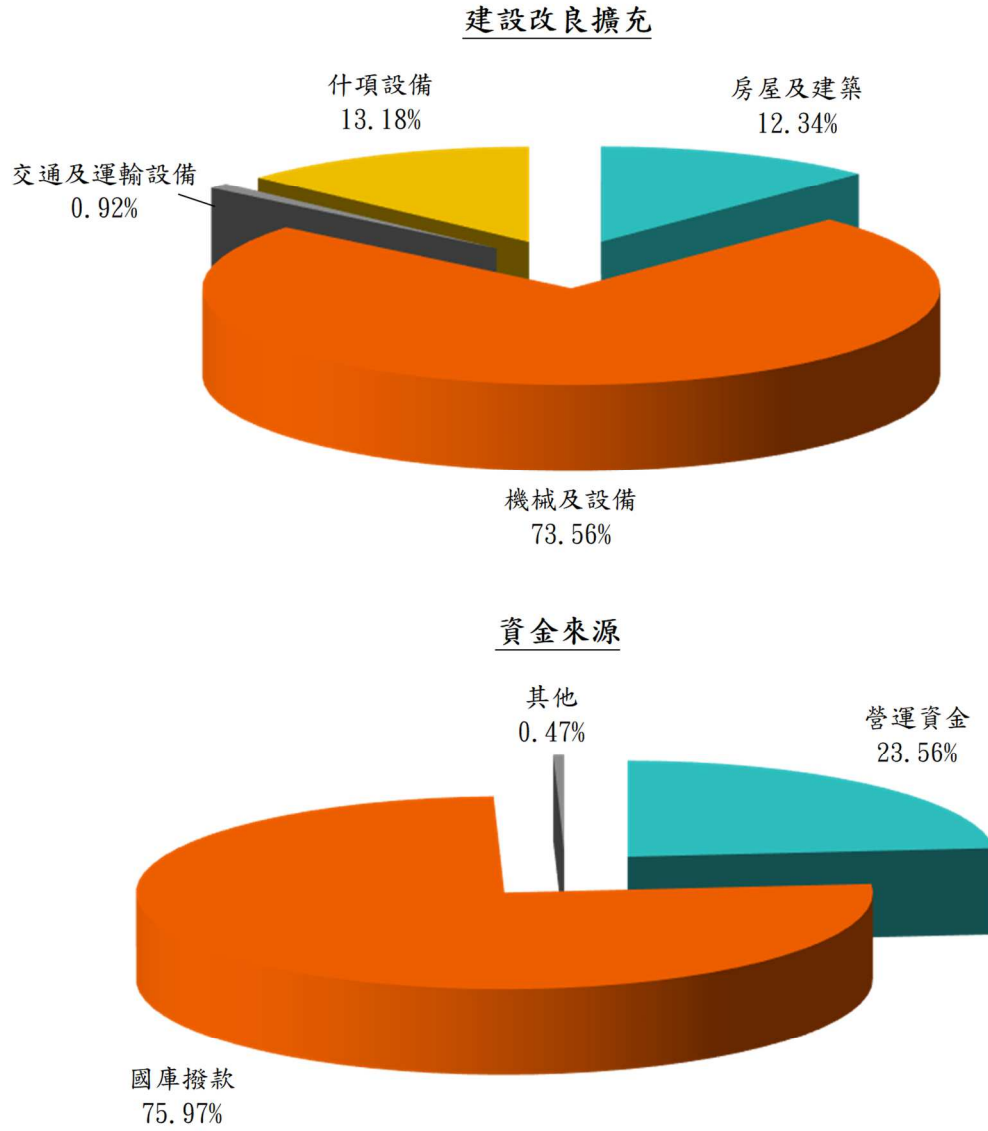
2. 一次性項目：

- (1) 房屋及建築 1,000 萬元，係配合林森校區完工使用進駐之必要裝修及傢俱設備工程。
- (2) 機械及設備 3 億 1,128 萬 6 千元，主要係全校各單位所須購置之儀器、電腦等相關設備、專項儀器設備(含臺北聯合大學系統 202 萬 5 千元)及校區各專項設施、各項專班教學用資訊設備、產學合作計畫案及指定用途捐贈款所須購置之機械設備等經費。
- (3) 交通及運輸設備 390 萬元，主要係全校各單位所須購置之通訊科技與交通教學設備、產學合作計畫案所須購置之交通運輸設備等相關設備。
- (4) 雜項設備 5,575 萬元，主要係全校所須購置之圖書及電子期刊、各單位之雜項設備、各項專班及產學合作計畫案所須購置之雜項設備等。

(三) 本(110)年度固定資產建設改良擴充及其資金來源圖，詳見圖 3：

圖 3

110年度固定資產建設改良擴充及資金來源



單位:新臺幣千元

建設改良擴充	110年度預算	資金來源	110年度預算
(一)不動產、廠房及設備	423,146	營運資金	99,710
房屋及建築	52,210	國庫撥款	321,436
機械及設備	311,286	其他	2,000
交通及運輸設備	3,900		
什項設備	55,750		
合 計	423,146	合 計	423,146

自有資金-其他：係民間指定用途資本支出捐贈款購置機械設備200萬元。

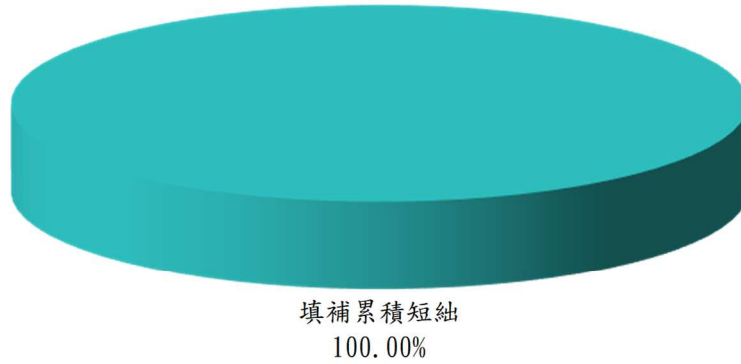
三、餘絀撥補之預計：

- (一) 本年度預計短絀 3,695 萬 4 千元。
- (二) 以前年度未分配賸餘 192 萬 8 千元
- (三) 撥用賸餘 192 萬 8 千元及撥用公積 3,502 萬 6 千元以填補短絀，待填補之短絀為 0 元。
- (四) 本年度及最近 5 年度賸餘分配圖表，詳見圖 4、5。

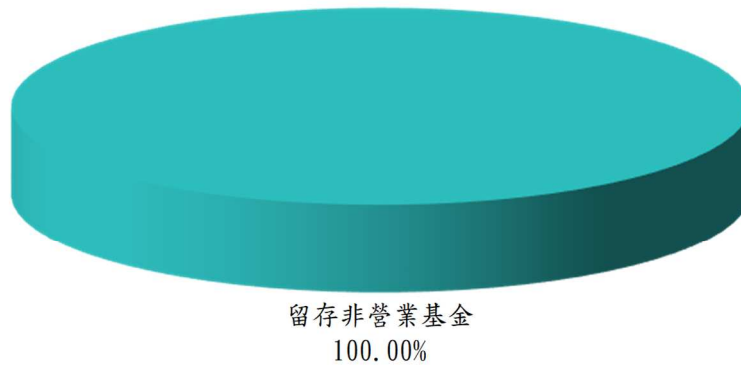
圖 4

110年度賸餘分配

按分配程序分



按所得對象分

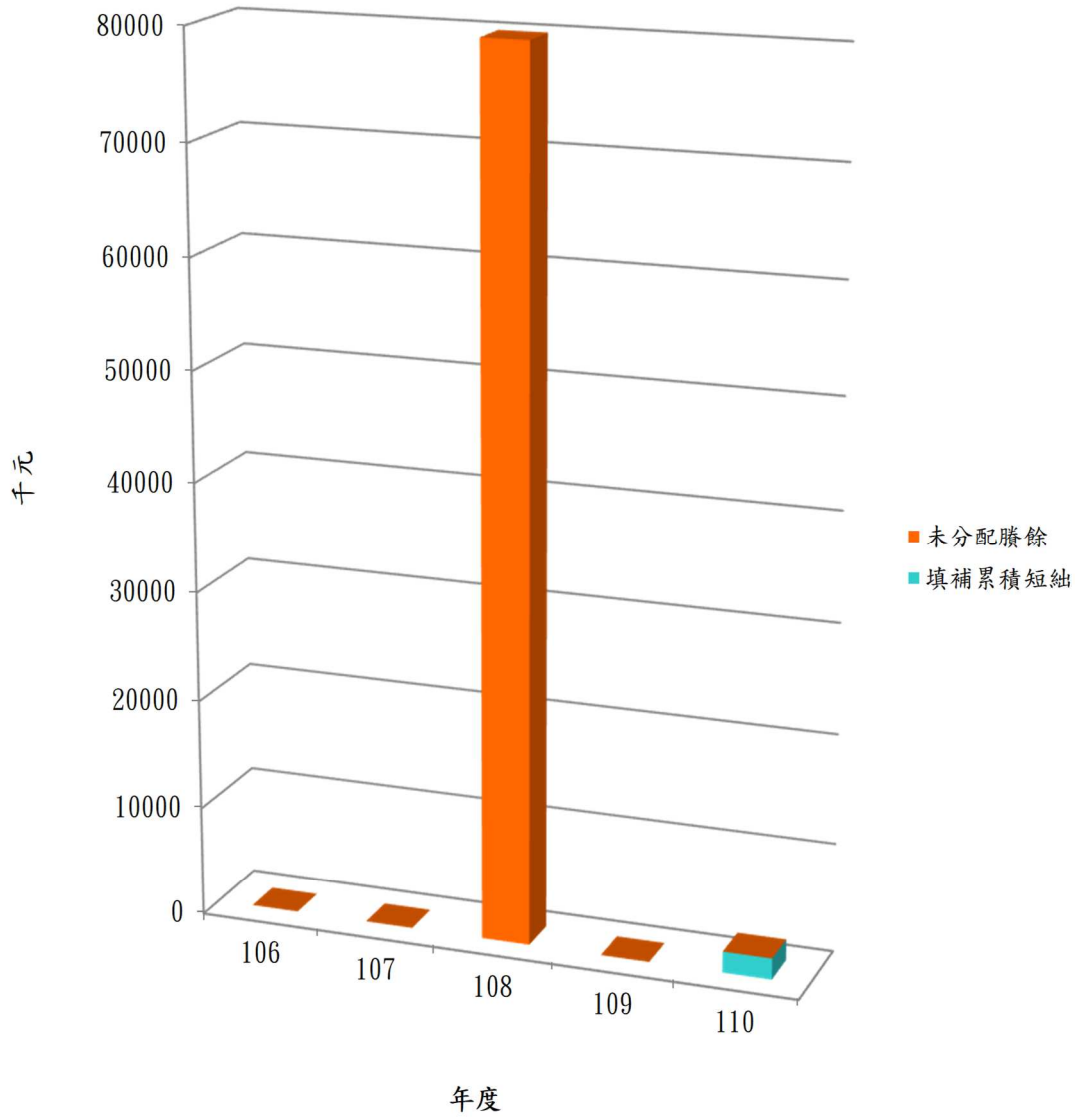


單位：新臺幣千元

按分配程序分	110年度預算	按所得對象分	110年度預算
填補累積短絀	1,928	中央政府所得	
提存公積		留存非營業基金	1,928
賸餘撥充基金數			
解繳公庫淨額			
其他依法分配數			
未分配賸餘			
合 計	1,928	合 計	1,928

圖 5

最近五年賸餘分配



單位:新臺幣千元

項目	年度	106年度決算	107年度決算	108年度決算	109年度預算	110年度預算
賸餘分配						
分配之部						1,928
填補累積短絀						1,928
未分配賸餘				79,874		
合 計				79,874		1,928

註:106年至108年決算數為審定決算數；109年度預算數為法定預算數、110年度為預算案數。

四、現金流量之預計：

(一)預計業務活動之現金流入 4 億 2,526 萬 3 千元，包括：

1. 本期短絀 3,695 萬 4 千元，利息股利之調整 3,200 萬元，故未計利息股利之本期短絀為 6,895 萬 4 千元。

2. 調整項目 4 億 6,221 萬 7 千元，包含：

(1)折舊 3 億 4,644 萬 1 千元(包括土地改良物 232 萬 9 千元、房屋建築 4,509 萬 9 千元、機械及設備 2 億 3,995 萬 2 千元、交通及運輸設備 1,233 萬 7 千元、雜項設備 3,432 萬 4 千元及代管資產 1,240 萬元。)

(2)攤銷 8,500 萬 1 千元(包括攤銷電腦軟體 3,040 萬 1 千元及其他攤銷費用 5,460 萬元。)

(3)其他 827 萬 5 千元 (包括提列退休準備金 3,447 萬 5 千元及遞延收入隨折舊及攤銷費用之提列轉列為其他補助收入 250 萬元及受贈收入 2,370 萬元。)

(4)流動資產淨減 200 萬元，流動負債淨增 2,050 萬元。

3. 未計利息股利之現金流入為 3 億 9,326 萬 3 千元，加計收取利息 3,200 萬元，預計業務活動之現金流入 4 億 2,526 萬 3 千元。

(二)預計投資活動之現金流出 6 億 8,102 萬 1 千元，包括減少準備金 1 億 2,146 萬 8 千元；增加流動金融資產 1 億 1,946 萬 8 千元及增加準備金 3,447 萬 5 千元、增加固定資產 4 億 2,314 萬 6 千元(含臺北聯合大學系統 202 萬 5 千元)，增加無形資產 1,423 萬 6 千元、遞延資產 2 億 1,116 萬 4 千元。

(三)預計籌資活動之現金流入 4 億 0,803 萬 1 千元，為增加基金 4 億 0,803 萬 1 千元，包括固定資產國庫撥款增置 3 億 2,143 萬 6 千元、無形資產 1,050 萬元及遞延資產 7,609 萬 5 千元。

(四)預計本期現金及約當現金淨增 1 億 5,227 萬 3 千元。

(五)預計期初現金及約當現金 9 億 7,029 萬 8 千元。

(六)預計期末現金及約當現金 11 億 2,257 萬 1 千元。

五、未來三年可用資金之預計：

(一)110 年度可用資金之預計數依預算案估列，另 111 及 112 年度預計數係以 110 年度基本需求編列數為基礎，考量各年度興建工程、新增業務實

際需求及預計之產學合作、補助計畫，並依各項收入預估數編列而成。

- (二)因應本校辦理林森校區校舍重建工程及東校區教學研究大樓第二期及多功能活動中心新建工程等三大項工程之興建，所需工程準備金已於 109 年提撥完畢，未來 3 年之期末現金及定存，預計將自 110 年底之 29.46 億元，增至 112 年底之 35.65 億元；另可用資金預測，預計自 110 年底 19.81 億元，增至 112 年底之 26 億元，未來 3 年可用資金變化如下表。

國立臺北科技大學可用資金變化情形 (財務規劃報告書或以自籌收入支應新興工程)

110年至112年

單位：千元

項目	110年預計數(*1)	111年預計數	112年預計數					
期初現金及定存 (A)	2,674,103	2,945,844	3,257,515					
加：當期經常門現金收入情形 (B)	3,138,158	3,170,880	3,177,206					
減：當期經常門現金支出情形 (C)	2,712,895	2,724,654	2,738,909					
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	408,031	409,031	918,031					
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)	648,546	509,111	1,014,709					
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)	-	-	-					
加：當期投資淨(增)減情形 (G)	-	-	-					
加：當期長期債務舉借 (H)	-	-	-					
減：當期長期債務償還 (I)	-	-	-					
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)	86,993	-34,475	-34,475					
期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)	2,945,844	3,257,515	3,564,659					
加：期末短期可變現資產 (L)	42,213	42,213	42,213					
減：期末短期須償還負債 (M)	1,006,892	1,006,892	1,006,892					
減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)	-	-	-					
期末可用資金預測 (O=K+L-M-N)	1,981,165	2,292,836	2,599,980					
其他重要財務資訊								
期末已核定尚未編列之營建工程預算***	2,280,216	2,249,216	1,428,786					
政府補助	987,688	956,688	416,688					
由學校已提撥之準備金支應(*3)	1,292,528	1,292,528	1,012,098					
由學校可用資金支應	-	-	-					
外借資金	-	-	-					
長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	X1年餘額	X2年餘額	X3年餘額
債務項目(*4)								

- 註1：現金及定存包括現金(含活期存款及自存入起三個月內到期之定期存款等)、流動金融資產項下存款期間三個月以上，一年內到期之定期存款與投資項下存款期間一年以上到期之定期存款。
- 2：經常門現金收入包括政府補助收入與學雜費收入、建教合作收入、推廣教育收入、資產使用及權利金收入與受贈收入等自籌收入，並扣除不產生現金流入之收入。
- 3：經常門現金支出係指支出效益及於當年之現金支出，如人事費、水電費、維護費及獎助學金等。
- 4：動產、不動產及其他資產現金收入係指各政府機關補助款屬指定用於增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。
- 5：動產、不動產及其他資產現金支出係指支出效益及於當年及以後年度之現金支出，包括增置動產、不動產、無形資產及其他資產等。
- 6：流動金融資產係指預期於一年內變現之金融資產，但不含存款期間三個月以上，一年內到期之定期存款。
- 7：投資係指採權益法之投資、非流動金融資產及其他長期投資等，但不含存款期間一年以上到期之定期存款。
- 8：長期債務係指償還期限在一年以上長期借款等。
- 9：其他影響當期現金調整增(減)數，係指經常門現金收支、動產、不動產及其他資產現金收支、流動金融資產淨增減、投資淨增減與長期債務舉借及償還以外，其他影響期末現金之合計數。
- 10：短期可變現資產係指得於短期內轉換成現金之財務或經濟資源，包括：流動金融資產、應收款項及短期貸墊款。
- 11：短期須償還負債係指應於短期內支付現金之給付義務，包括：流動負債、存入保證金、應付保管款、暫收及待結轉帳項，但應排除屬指定用途捐贈款已提撥準備金之部。
- 12：可用資金係指學校帳上現金及定存加上短期可變現資產並扣除短期須償還負債與資本門補助計畫尚未執行數，係在衡量特定時點學校可運用之資金。
- 13：其他重要財務資訊至少應包括期末已核定尚未編列之營建工程預算及長期債務，係在衡量學校以後年度應(或很有可能)給付現金數額，其中由學校可用資金支應之營建工程預算與長期債務無法自償部分，將由學校期末可用資金、以後年度經常門現金收支結餘與動產、不動產及其他資產現金收支結餘等支應。
- 14：期末已核定尚未編列之營建工程預算係指可行性評估業經行政院或本部核定之營建工程，其截至當年底尚未編列完成之工程預算數，該等預算數預計於以後年度編列。
- 15：前項尚未編列之營建工程預算財源：政府補助係指由本部或其他政府機關補助；由學校已提撥之準備金支應係指由不包含於現金及定存內，已提撥之改良及擴充準備金或其他準備金支應；外借資金係指向銀行舉借長期債務支應。

填表說明

- 1：本表第1年預計數原則應與預算相符。
- 2：其他影響當期現金調整增(減)數，包括：減少短期代墊款、減少長期應收款、貸墊款及準備金、減少不動產、廠房及設備及礦產資源、減少投資性不動產、減少生物資產—非流動、減少無形資產及其他資產、增加短期貸墊款、增加長期應收款、貸墊款及準備金、增加短期債務、流動金融負債及其他負債、減少短期債務、流動金融負債及其他負債與匯率變動影響數等。
- 3：營建工程倘財源預計由受贈款等支應，其中屬尚未募得資金部分，仍應於可用資金支應部分表達。
- 4：請查填債務名稱，倘有2項目以上，請自行增列。
- 5：有「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第10條，以自籌收入規劃辦理第8條第1項第6款新興工程之情事者，請自行斟酌增加可用資金變化情形之期間。
- 6：學校規劃新興工程等重大計畫時，除可用資金外，應將其他重要財務資訊納入評估。

第五章 風險評估

壹、本校風險管理及內部控制作業

本校風險管理及內部控制作業流程，說明如下：

(一)目標設定：

1. 依校務中長程發展計畫及政府重要政策，由內部控制專案小組擬訂整體層級目標，透過各單位業務職掌，由各單位展開作業層級目標。
2. 各單應每年定期或不定期審查檢視既有作業層級目標與整體層級目標之一致性。

(二)風險辨識：各單位辨識影響目標無法達成之內外部風險項目。

(三)風險分析：各單位依風險發生機率及影響程度進行分析。

(四)風險評量：各單位依內部控制專案小組訂定之風險判斷基準，定期評量並檢討其危險等級，調整風險容忍度。

(五)風險處理：各單位應就可容忍之風險應監視並定期檢討，以確定該等風險仍維持可容忍之程度，並就不可容忍之風險採取適當處理對策，以降低該風險等級。

(六)滾動檢討修正：

1. 滾動檢討殘餘風險等級，彙整風險項目，並依內部控制制度之控制重點持續追蹤執行情形。
2. 遇有缺失，應評估新增對策或修正內部控制制度因應之，以持續改善。

(七)監督及改善：各單位主動就風險管理、內部控制制度執行情形定期監視、適時檢討，並管理改善情形。

貳、風險評估

依據行政院「政府內部控制監督作業要點」、「政府內部控制制度設計原則」之規定，辨識實際業務推動情形之風險影響程度及發生可能性，以決定是否需採行其他新增控制機制因應該等風險，並據以檢討修正內部控制制度，以確保其有效性。

本校每年應至少辦理一次年度內控自評。內部控制自評分整體與作業兩個層級辦理，由內部控制專案小組督促各單位依權責分工，評估控制環境、風險評估、控制作業、資訊與溝通及監督作業等內部控制要素運作之有效程度。內部控制自評結果經內部控制專案小組審查後，由各單位主管據以簽署內控制度聲明書。

內控小組每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會。會議須三分之二以上委員出席始得開議，委員不能出席時，得指派代表參加，出席委員二分之一以上通過始得議決。

第六章 預期效益

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
教務處	招生網站精進暨學制班別檢討規劃	經由本校(院系所班)官網提供更完整優質的招生資訊，提升各學制之招生成效。並依國家重點人才培育及本校校務發展方向進行學制班別增設、調整及招生名額擴充或縮減，藉由策略性調整，促進本校招生朝國際化、精緻化、優質化方向發展。
	因應 108 課綱精進評量尺規並導入評分輔助系統	配合新課綱，建立適合本校選才審查機制，不斷循環修正各尺規面向，並強化科大端與高中職端的關係，建構課程學習之連貫性。
	推動課程及教學品保措施(第一階段：110 年)	為落實各級課程委員會審查功能，促使各級課程會議之作業流程標準化，並推動教學品保相關措施，以確保課程之教學品質；結合 IR 對畢業生及雇主問卷調查之分析結果，提供系所教育諮詢委員會或各級課程委員會對整體教育目標或課程結構進行檢討。
	研擬跨域學習畢業門檻配套措施	本項目將藉由不同配套措施，讓 111 學年度規劃推出之跨域學習納畢業門檻制度更為完善，以解決制度面、實作面會遇到之問題。預期將提高本校學生跨領域學習成效，進而培養學生多方面專業能力。
	推動跨校共同開課及課程共授	本項目希望藉由以跨校跨領域共同開課、授課，提出各校特色課程，互補各校不足之領域，以達到課程跨領域合作及跨校師生交流之目標。
	優化網路預選第 2 階段選課機制	增加學生選課機制多元性。
	強化學生英語學習成效，落實英語能力畢業門檻	為有效檢核學生英語文學習成效及提高本校學生英語畢業門檻通過率，除辦理校內英文畢業門檻考試外，同時結合共同英文課程，試辦學習成效檢核評量。同時，開設 4 場英語文檢定及補教教學輔導課程，及擴充線上學習測驗平台內容，以奠定學生基礎及應考能力；此外，為強化學生專業英語能力，預計完成 8 班跨領域雙師共授課程。
	推動大學部英語授課	設置大學部英語授課專班，預計最快 110 學年度開始試行(國際學生專班須由國際處向教育部申辦)。另鼓勵各院系所開設英語授課課程，系所並可評估課程實施情形進行擴大推廣。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
	結合大學社會責任，深化創新創業教育	<p>為善盡大學社會責任、解決社會問題，本校致力推動校園創新創業氛圍、鼓勵團隊跨域組隊、參與創業課程及實踐實作驗證。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提升創新創業課程之創新性、實務性、市場性，並強化產學資源與社會議題之連結。 2. 建立課程介接至「大專校院創業實戰模擬學習平臺」之輔導相關機制。 3. 建立業界師資授課、輔導能量與社會設計與產業實務課程之結合與推動機制。 4. 連結課程衍生之創業團隊與創育輔導實務。
	拓展 PBL 等創新教學方法，並與教學實踐研究計畫鏈結	<p>本計畫著重將業界資源融入教學，預期達成效益如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 與出版組盤點全國教學實踐研究計畫使用創新教學模式之教師，了解實際全國教育現場。 2. 辦理至少 2 場 PBL 等創新教學教師工作坊，協助教師增能。 3. 協助本校教師將 PBL 等創新教學模式導入教學並開設至少 50 門創新教學課程。 4. 媒合標竿企業，增進企業資源融入教學。 5. 開辦以 PBL 為主之教師社群，交流相關經驗，提出實際教案或教材。 6. 將 PBL 等創新教學歷程導入教學實踐研究計畫之申請。
	強化聯合服務中心教務工作項目	落實一站式教務工作項目，增進教務行政效率。
	落實畢業資格審查權責分工並以線上系統簡化審查流程	本處已建置日間部大學部畢業資格審查系統，110 年度擬進一步精進該系統，使學生提早了解學分修習情形，及時選課補足應修科目與學分，如期畢業；並使各系了解所屬學生修課情形，作為評估來年課程修正之基礎。
	研究生學位考試申請 e 化	研究生學位考試申請系統建置完成後，提供研究生及相關單位學位考試流程之便捷操作，減少紙本申請表件，便利進行線上審核。
	優化本校校訊，強化影音媒體平台與數位內容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因應數位世代趨勢，優化臺北科大校訊內容，將現行 36 頁調整為 24 頁，擴增多媒體影音內容，強化資訊傳遞與流通速度。 2. 藉由校園記者培訓計畫，強化學生採訪寫作、企劃組織、溝通表達技巧等能力。
學生事務處	推動品德教育深耕計畫	1. 強化本校師生對於品德核心價值之建立與認同、人文藝術涵養之提升、欣賞與美感之開展、服務與關懷之實踐，落實建立友善校園。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
		2. 以校訓「誠樸精勤」為中心，形塑優質校園文化，進而培養業界所需人才，運用所學服務社會，成為具有良好品德與態度的世界公民。
	提升學生宿舍 自治管理計畫	1. 形塑學習型住宿社群，建構溫馨住宿環境，培養學生住宿良好作息，營造住宿生相互尊重自治精神。 2. 達到住宿生安心入住、生活學習、溫馨感受、健康環境之需求。
	動靜皆宜，玩得佛 (wonderful)	社團活動先以安全與品德教育涵養為根本，再進而發展社團活動之價值，期許開創出課餘時間的豐富色彩。
	服務學習課程 推動	藉由「準備、服務、反思、慶賀」之整體規劃，搭配「學校、修課學生、社福單位與教學助理」之四合一團隊，使得全體北科人養成志願服務之情操，提升生命價值之內涵，落實社會弱勢之關懷，以期涵養本校學生具有服務的情操、人文之素養與對社會的責任感，進而實踐百年校訓 - 『誠樸精勤』之精神。
	餐飲衛生管理	1. 廚工餐飲衛生講座參與人數 80 人。 2. 餐飲衛生督導 40 件。 3. 餐飲食品採樣送檢 40 件。
	北科健康有活力，show 出品 德好實力：辦理健康促進活動	1. 健康體位： (1) 運動及飲食指導，使體重及體脂肪下降，養成運動及健康飲食習慣。 (2) 血壓及膽固醇數值下降，並養成良好的生活習慣。 2. 性教育(含愛滋病防治)：愛滋防治抽血匿名篩檢及衛教，提升正確認知與行為。 3. 菸害防制：菸害防制法政策宣導及辦理戒菸成長團體班，協助師生輔導與轉介。 4. 衛生教育講座：將健康保健知識傳達給教職員工及學生。
	推動勵志獎助 金	為落實教育部高等教育深耕計畫「以學習取代工讀」精神，期望透過勵志獎助金所結合的學習輔導機制，培養弱勢學生研擬自主學習計畫，並且依照學習策略善用校內/外學習資源，以達到提升學習成效之目的，每學期預估核發 3,000,000 元。
	國際生輔導活動	每學期辦理 1 場國際生輔導活動，以多元主題之工作坊形式辦理，藉由工作坊的團體活動與分享，協助國際生的人際交流、文化適應。 辦理兩場次，每場次 3 小時，合計共 6 小時，預計每場參與人數 20 人，兩場次共 40 人次。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
總務處	東校區教學研究大樓二期及多功能活動中心新建工程	1. 東校區教學研究大樓第二期(地上 13 層及地下 3 層)：為教學研究大樓，包含 400 人演講廳、共同教室、活動型階梯教室、通用教室。 2. 多功能學生活動中心(地上 8 層及地下 2 層)：室內籃球場、羽球場、排球場、游泳池(6 水道)、SPA 區、屋頂籃球排球混合球場、網球場。
	精勤樓新建工程、裝修及空調	本計畫將著眼新建大樓師生空間應用，落實創新創業轉換為產值，預期達成效益： 1. 解決本校空間及研究室需求。 2. 增加學術交流及研究之場域。 3. 提高土地價值及使用效益。 4. 落實開放建築及永續綠建築示範性建築。
	誠樸樓新建工程	活化本校所屬校地並以最大效益使用本案基地。
	校史與藝文園區建置	將校史元素融入一大川堂，結合藝文使歷史建築物活化再利用，並提供本校師生於課餘時間交流學習的開放空間。
	建置校園安全監控中心	本計畫將著眼校園師生安全防護，永續經營發展的校園環境，預期達成效益：1. 預警、迅速處理，將危害及損失降低。 2. 節省校方人力、財力支出。 3. 提高管理效率。
	全校節能規劃	行政大樓 2 台冰水主機使用已逾 15 年，經長期實測，CH-1 之性能相較 CH2 差。若將 CH-1 冰水主機汰換為磁浮離心機，每年可節省用電 73,496 度，每年減少二氧化碳排放量 40,717kg，每年節省電費 258,474 元。
	綜科館演藝廳	為改善本校硬體再加上教學需求(本校目前並無演奏空間)，擬將綜合科館一樓演講廳改為演奏廳，以提供教學、發表、出租等使用。
	萬里校區無償撥用土地繳回	依國產署 103 年 10 月 31 日台財產署接字第 10300323980 號函之指示辦理，並重新函報國有財產署(以下簡稱國財署)申請變更非公用移交國產署。
	校園環校步道	本計畫除了規劃不同形式之使用空間，以及環校步道之外，也同時考量通用設計，公園內通路皆平坦、連續無障礙設計，於動線上設置休憩座椅供居民使用。藉由本計畫空間重塑，全區以透水性鋪面為主，簡潔低調的鋪面色系，同時創造樹下流動、通透的空間，營造可滲透的地表，並降低都市熱島效應。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
研究 發展處	提升本校 SCOPUS 論文質 與量	提升本校 SCOPUS 論文量，增進教師研究水準，強化本校研究能量。
	優化技職校院 實作環境計畫	精進教學設備，以對焦產業需求，培育跨領域人才，提升師生實作實務能力。
	運用政府玉山 計畫、彈性薪 資延聘具海外 經驗與績優專 任教師，積極 鼓勵系所延聘 外籍教師	運用政府各項獎勵政策及彈性薪資政策，延聘具海內外教學、研究經驗之教師，並積極鼓勵各系所延聘外籍教師，營造多元化、國際化之教學環境。
	跨國之學術研 究合作	1. 增進本校教師跨校、跨國之學術合作機會，提升研發能量。 2. 跨領域整合及深耕研發合作，提升研發整合能力。
	跨校之學術研 究合作	1. 增進本校教師跨校之學術合作機會，提升研發能量。 2. 跨領域整合及深耕研發合作，提升研發整合能力。
	貴重儀器申請 及補助業務	1. 校內貴重儀器有效管理。 2. 補助校內貴重儀器之購置及維修。 3. 貴重儀器成效考核及管理。
	研發中心暨工 廠型實驗室之 申請及績效考 核業務	1. 有效管理各研發中心及工廠型實驗室。 2. 研發中心及工廠型實驗室績效考核。
	提升學生就業 力與就業媒合 (就業博覽會、 校外實習、畢 業生流向追蹤)	1. 就業博覽會：預計 110 年度參展廠商約 100 家，參與學生人數約 3,000 人。 2. 校外實習：預計 110 年度學生實習人數共 1100 人、實習廠商家數共 400 家。 3. 畢業生流向追蹤：預計 110 年度畢業後一年問卷調查回收率達 78%以上，畢業後三年問卷調查回收率達 70%以上、畢業後五年問卷調查回收率達 63%以上。
提升本校學生 參與國內外競 賽之策略及相 關事宜	1. 國內外競賽成績優良獎勵金：預計 110 年度獲獎件數約 60 件。 2. 本校師生參加國際著名競賽之報名費及材料費等補助：預計 110 年度申請案約 25 件，主要為國際賽事。	

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
	推動國際 PBL 產學相關教研活動	推動本校師生以問題/專題為導向之學習 (Problem/Project-Based Learning, PBL) 模式，鼓勵教師及學生以 PBL 方式進行跨國產學相關教研活動、競賽參與及研究專題，以解決企業、產業與社會之問題，增進學生學習解決問題之成效及本校研發能量。
	推動創新研究與技術發展成長社群	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升校內創新研發能量與水平。 2. 整合各學院系所跨領域研究能量。 3. 提升產學合作研發成效。 4. 培育國家未來研發人才。 5. 促進研發成果商品化。
	發揮跨域特色研究中心綜效能量	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提高本校校院級研究中心跨域合作機會並提升研究產能。 2. 鏈結校外產官學研資源促進研發成果落實產業界之應用。
	鏈結產學研能量推動核心產業人才培訓	配合政府推動國家重點產業特色，強化培育與產業接軌之技術人才，鏈結本校產學研能量，透過辦理 5+N 核心產業技術人才之培訓活動，以及開授專業證照研習，有效提升國內外產業與學校核心技术水平，倍增 5+N 產業人才培育成效。
	建置北科創新研發雲端資訊服務平台	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彙整收錄並系統化呈現本校教師之研發成果，同時作為未來研發成果商品化相關推薦媒合之參考資料庫。 2. 提升校內實驗室、技術工場、研究中心之試量產、技術服務、以及產學合作等相關技術開發與研發潛能。
	結合場域推動創新實務教研活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立彈性自主的學習模式，培養學生自主學習及創新創業思維能力。 2. 結合本校在地資源及鄰近產業，辦理跨域課程與活動，培養跨領域多元人才。 3. 增進學生職涯能力，輔助學生銜接職場，培育實務人才並創造高教價值。
國際事務處	持續強化與國際合作協議學校學術交流	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升本校國際學術能量。 2. 增加本校與國際合作校學術交流機會(雙聯、交換學生、交換學者、聯合研究等)。 3. 增加並維持本校與國際校之合作關係。
	國際 PBL 活動	透過各類國際 PBL 活動，充分發揮本校以實務應用為導向的人才培育精神，發展出具本校特色的國際交流模式，同時可提升本校交換生人數，並透過大型國際交流平台宣傳本校 PBL 經驗，提升國際能見度。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
	增加本校學生出國交換人數	希望透過各種宣傳活動，如：出國交換博覽會、申請說明會、返臺交換生心得與調查表分享、出國補助等措施建立出國交換風氣，形成正向循環，讓越來越多本校同學能出國拓展視野。
	推動國際跨國雙聯學位	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增加本校與國際標竿學校之實質合作，促進兩校學生之學術交流。 2. 增加本校學生出國留學機會，拓展多元出國留學學程及學生國際視野。 3. 拓展學生學習及研究機會，提升本校國際學術能量。
	增加本校外籍學生招生人數	透過參與教育展宣傳本校、購置廣告、完善獎學金制度並配合政府新南向政策及計畫，持續增加本校外籍生人數。
	增加本校僑生招生人數	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請人數突破 100 人。 2. 新生聯絡與輔導 1 次。 3. 參加海外教育展 2 次。 4. 辦理新生報到及入學事宜 1 次。
	增加本校陸生招生人數	目前本校大陸年度核可招生數 34 人(博 12、碩 22)，將以招滿 34 人為年度目標。
	增加本校境外生生活照顧與交流	境外生的照顧必須要協調校內各單位提供相關服務，方能全方位的真正落實。本處結合學務處、軍訓室、學生輔導中心、學院系所等共同協助境外學生，讓學生可以快速並容易適應校園及在台的生活。此外，本處亦加強本國學生與境外學生互動的機制，讓雙方可以了解並尊重彼此的文化差異，進而提升彼此的國際觀，也將國際化氛圍帶入校園。
產學合作處	科技部科研產業化平台計畫執行	四校聯盟每年維持國內會員至少 45 家，國際會員至少 5 家以上，聯盟將創造每年 1,000 萬的基本會費收入，最終達到聯盟自主營運。
	推動企業與本校教師簽訂產學合作契約	提供產業技術、人力與服務，並結合理論與實務彌補產業研發能量不足，充分藉由大學研發能量創造產業經濟價值，以厚植民生，服務社會，促進國家發展。籌組輔導團隊，並透過辦理在地產業接軌媒合，提高學校產學合作與技術移轉之媒合效率，積極整合產官學之資源，建構產業界全方位育成服務平台，發揮本校多年在工程領域以及設計研發之 Know How 與優勢，並透過 Know Why 建立最佳效益產學合作模式，建立廠商技術服務之創新平台，提供廠商多元之技術輔導服務。預期提升本校與公部門及公、民營營利事業機構之產學合作件數及合作金額。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
	推動企業與學校簽訂產學合作意向書	建構企業與學校多元化的產學夥伴關係以及創造雙贏的契機，推動企業與本校簽署產合作意向書(或合作備忘錄)，採取主動出擊協助廠商找出解決問題的策略，以簽訂產學 MOU 等方式積極落實企業育成與產學合作，結合研究發展處、進修推廣部與 EMBA 資源，針對不同企業組成適合相關專業領域之輔導團隊，主動積極前往進行校內專利與技術簡介，不定時安排企業診斷分析與講座，協助中小企業解決營運上的相關問題。
	專利暨技術移轉申請維護及推廣計畫	推廣專利暨技術移轉申請維護觀念及效益，促進智慧財產權活化，創造本校研發成果商品化機會。
	中小企業處補助之創新育成中心計畫	本計畫主為推動產業創新、鏈結在地及國際資源，以本校作為創新創業催生基地，協助中小企業快速成長，藉此帶動產業結構轉型升級。 1. 協助進駐企業媒合本校教師技術能量，結合技術與搭建企業橋梁。 2. 結合大企業資源，串接本校創業一條龍之培育生態系。
圖書 資訊處	論文專業性檢核系統	透過本校電子論文系統及國家圖書館「臺灣博碩士論文知識加值系統」，蒐集本校及其他指標學校之學位論文資料進行分析，提供研究生作為論文專業性之自我檢測參考，以強化本校學位論文品保機制。
	典藏電子化	1. 論文典藏電子化：本校位處市中心，校園地廓狹小，為了典藏每年畢業研究生紙本論文，佔據了圖書館許多之空間，因應資訊科技進步及環保考量，每年典藏之紙本論文改為數位科技方式永久保存，除了可大量節省存放空間之外，亦可改善紙本腐化不易永久保存問題。 2. 校史電子化：建立數位虛擬校史館，透過網路將實體展示的文物以故事性及多元活潑方式呈現，來賓、師生、校友可以不受參觀時間限制。因空間限制不易展出的文物也可透過虛擬方式呈現，以彰顯本校百年校史特色，並可做為設計系、文發系所的設計素材。
	北科青年出版	為了配合本校推動品德教育，圖資處於 107 年 9 月起正式發行《北科青年》雙月刊。每期將透過各個品德教育典範故事的分享，提供師生瞭解與參考，期能深化推動品德教育，以塑造積極樂觀、適性揚才，對事與物、對人與社會、對環境有正確態度，且品格良好的公民。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
	讀者經營	<p>圖書館以全校教職員生為首要服務對象，本計畫預期達成以下效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供多元及質量兼具的館藏資源，滿足讀者之資訊需求。 2. 強化圖書館服務與讀者生活之連結，培養讀者到館使用習慣。 3. 依對象分眾辦理各項活動，提升讀者使用率。 4. 運用有效的宣傳管道、社群經營，增加讀者與圖書館互動率。
計算機 與網路 中心	宏裕科技大樓 無線網路基地 台汰換升級	<p>本計畫將提供師生無線上網使用並落實無線網路穩定度，預期達成效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 汰換更新無線網路基地台位置及基地台數量，以提高無線網路容量及傳輸速度，提供更穩定的無線網路服務。 2. 提供系所或教室優良的網路使用環境，以提升教學影像傳輸速度及連網品質又快又穩定。
	精勤樓(4樓~14 樓)無線網路基 地台新建	<p>本計畫將提供師生無線上網使用並落實無線網路穩定度，預期達成效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建置無線網路基地台位置及新增基地台數量，以提高無線網路容量及傳輸速度，提供更穩定的無線網路服務。 2. 提供系所或教室優良的網路使用環境，以提升教學影像傳輸速度及連網品質又快又穩定。
	精勤樓資料中 心節能機房建 置	<p>本計畫將新建精勤樓節能網路機房，預期達成效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建置 20 只落地機櫃。 2. 機房 PUE 值平均為 1.6 以下。 3. 建置備援骨幹路由器，網路速度為 100Gb。
	學術單位 IP 重 整	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實資通安全管理法要求，針對教職員與學生環境作區分，在法規規範下仍保障一定學術研究自由。 2. 優化學術單位 IP 分配狀況，強化資安管理並減少各單位網管負擔。 3. 現有 IP 使用狀況清查，確認 IP 有效數，減少 IP 浪費。
	校務資訊系統 行動裝置應用 程式專案	提供跨平台使用的便利性。後續相關功能開發亦可彈性擴充。
	雲端運算環境 效能最佳化	<p>調整北科軟體雲及北科 VCP-AI 運算平台相關設備及最佳化效能，以提供師生穩定的軟體教學環境及研究運算環境。根據雲端運算平台不同使用情境或運算環境，提供教職員生最佳使用者體驗及最新運算環境，同時執行適當權限及網路存取，保障使用者作業之資訊安全。</p>

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
	建置新版電子公文系統	透過建置新版電子公文系統，強化資訊安全及使用便利性、提供跨平台及行動裝置使用，提升行政效率及服務品質。
校友聯絡中心	捐贈設備暨不動產、動產、有價證券計畫	辦理各項校友活動，凝聚校友團結的心，重續往日求學時間，以計110年將持續辦理校友相關活動。
	小額募款系統	藉由推動小額募款，讓校友們對學校的各項軟硬體建設與發展，能夠更有互動與關心的機會，凝聚校友愛護母校的心，讓學校的各項發展、在校學生與畢業校友能更緊密連結一起。
藝文中心	藝文展演場地使用費	藝文展演場地使用費收入高過110年(2020年)
	落實本校各種藝文活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃展覽及展演共計16場。 2. 參觀人數:吸引更多學生及民眾，使觀展人數日益提升。 3. 媒體報導:透過報導介紹藝文中心展覽內容，提升學生和大眾文化素養。 4. 教育工作坊:藉由實際體驗方式，讓學生及民眾能習藝並深入理解展覽者之藝術創作技藝。 5. 線上網路推廣:資訊傳播大眾化，推動美感教育。
安全衛生環保中心	實驗室毒性化學物質購置核可申請服務	<p>為協助各系實驗室能順利購置毒性化學物質，擬以專人窗口服務實驗室，預期達成效益：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助向環保局申請毒性化學物質核可文件，以符合法規使用規範。 2. 專人協助毒性化學物質校內申購程序，提供相關申購問題諮詢。
進修部及進修學院	辦理第一屆高階土木營建工程管理雙聯碩士學位學程招生(國立臺北科技大學與美國德州大學阿靈頓分校合作辦理)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擴大招收國際學生、並持續推動國際學生專班課程。 2. 提升本校國際知名度及能見度。
	學生畢業證照門檻之相關作業E化	<ol style="list-style-type: none"> 1. 減少相關教務之業務與人事開銷。 2. 減少紙本檔案整理與保存之事務。 3. 減少同學需多次親自至行政大樓申請與確認。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
	健全資訊系統 (作業流程全程 電子資訊化)- 以提升行政效 率、優化服務 品質	1. 推廣教育學分課程之教學務資訊納入學校系統完整保存，以供 內外部需求使用。 2. 營運系統之建立：依推廣教育中心營運作業流程，客製化供內外 部使用訊息之電子化資訊系統，能協助更有效率處理交易，控 制作業流程、支援同仁們協同作業，並能即時更新推廣教育中 心之資料庫。提供資訊供管理者進行資料整合、分析作為判斷 決策運用。
秘書室	持續提升世界 排名計畫	藉由發送文宣品、刊登廣告以及參與重要國際活動，提升本校國際 知名度，進而提升本校在世界大學排名中有關國際知名度的積分。 同時於定期報告中分析本校排名狀況，找出提升整體校務表現之 策略，作為本校邁向世界大學級大學之參考。
	108 學年度科技 大學校務評鑑 自我改善計畫 與執行成果報 告	評鑑結果「待改善事項與對應之改善建議」經由各負責單位定期檢 討，持續強化本校自我改善機制。
	技專校院校務 基本資料庫、 學生基本資料 庫與本校校務 研究資料庫之 整合計畫	1. 提高校基庫與學基庫之填報與檢核效率。 2. 解決過往校基庫資料填報不一致的問題。 3. 提供各單位之校務研究分析應用。 4. 追蹤學生學習成效及學用相符性，提供本校招生選才與教學策 略改善之參考依據。
	學生學習歷程 與畢業生流向 調查之整合及 分析應用	1. 提高校基庫與學基庫之填報與檢核效率。 2. 解決過往校基庫資料填報不一致的問題。 3. 提供各單位之校務研究分析應用。 4. 追蹤學生學習成效及學用相符性，提供本校招生選才與教學策 略改善之參考依據。
軍訓室	校園安全維護	1. 有效防制校園維安事件，妥處緊急事件，防範未然減低財損及人 員災害。 2. 巡檢校園，維護校園安寧與安全。
	防制學生藥物 濫用	防制學生藥物濫用及毒品進入校園，維護師生身心健康。
機電 學院	機電技優領航 專班招生與課 程規劃	針對第一屆學生修訂「機電技優領航專班」的課程標準，並增強課 業輔導與改善實習現況，本計畫預期達成效益： 1. 課程標準修訂及檢討，並舉辦授課老師協調會，以符合技優學生 之教學內容。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
		2. 舉辦甄選學長姐作為學伴的人選幫助學生從比賽到上課無縫接軌，舉辦授課老師協調會做好學生課業輔導與生活的工作。 3. 協調同學們在實習面對的問題，進行修正與改良。 4. 標準化行政作業流程，使專班的制度更完善。 5. 舉辦招生宣導。
	五專部新生招生及後續科務推動	1. 持續規劃及修正五專核心技能課程標準與內容。 2. 完成精勤樓教師實驗室的空間規畫建置，配合老師教學/研究需求。 3. 進行招生宣導及招生行政工作，持續招收資質優良之學生。 4. 持續充實本科專任師資與加強學生實務學習能力，建立校外實習管道。
	增加與國際大學學院系所合作簽約/交流數	1. 提升本校國際知名度，加強本校國際學術交流深度。 2. 以與 1 ~ 2 間國際學校簽訂合約/交流為目標。
電資學院	執行教育部人才培育計畫	在人才培育與技術研發等方面與臺灣產業緊密結合。
	加強國際化	提昇國際競爭力
	舉辦國際研討會	提高學校聲譽。
工程學院	爭取「離岸風電場址調查與設計技術規則研析計畫」(2+3)	落實離岸風電技術本土化，發揮技師簽證及支撐結構設計技術根留臺灣，確保風力機支撐結構及離岸風電建設重要資產安全，維護國內電力系統穩定並促進國家長期發展目標。
	聚焦標竿大學，發展實質合作	在與既有國際標竿盟校的合作協議基礎上，積極深化雙邊合作交流。
	提升研究量能	各系所發表 SCI 論文數量比起 109 年度增加 5%，或各系所發表 SCI 論文在各領域前 40% 數量比起 109 年度增加 5%。
管理學院	持續辦理泰國、華南、上海 EMBA 境外專班招生，加強與在地校友連結	持續辦理 EMBA 泰國、華南(東莞)、大上海三個境外專班招生事宜，增加在其他境外地區學術交流合作。

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
	執行 AACSB 持續認證工作	以 2020 年標準進行 AACSB 相關資料更新，持續進行 AACSB 之 AOL 與 FQS 資料收集，並進一步與 AACSB 認證學校進行國際交流。
	持續鼓勵教師教學研究	預期在本院研究獎勵相關措施激勵下，將提昇教師整體研究量能。
	提升國際化與國際合作	尋求、接洽合作對象並至少與 3 所亞太及歐美地區大學之管理學院簽訂 MOU。
設計學院	國際化交流合作之擴展與深化	為拓展並提升本院師生國際競爭力，聚焦深耕與本校國際標竿盟校發展學術合作及交換研修機會，以加強本院師生國際交流實質深化合作內容。同時藉由合作備忘錄簽署及國際榮譽講座教授邀訪聘任，擴展本院師生國際交流平台，豐富師生國際觀視野，也藉此吸引優秀國際研究生至本校就讀，營造國際化交流學習環境。
	提升本院師生競賽及研發量能	鼓勵並協助院內教師完成升等程序，各系積極延攬聘任新進專任(含專案)教師，補充不足師資以降低教學負擔。另鼓勵師生參加德國 iF、紅點等知名國際競賽，提升獲獎數與能見度。
	推動 USR 社會責任實踐計畫	109 年度 USR「原住民部落安居構築與綠色樂業推動計畫」持續 109 年計畫內容針對新竹尖石協力規劃建構部落新願景與新住宅建築計畫，並將計畫接軌國際。而豐園木創中心新申請「木創文化攪動深根計畫」，目標為木創文化典藏與推廣、知識實踐與延伸以及在地公民參與。
人文與社會科學學院	空間盤點與規劃	1. 因應智財所搬遷後，系所空間調整。 2. 盤點空間並活化利用。
	提升教師研究量能	1. 獎勵教師執行科技部計畫案通過者每件 1 萬元。 2. 獎勵科技部獎勵特殊優秀人才，教師研究成果經院級會議審議及排序。 3. 獎勵科技部新聘教師特殊優秀研究人才，系所審核，經院審核及排序送研發處。 4. 獎勵教師出國發表論文機票費。 5. 鼓勵教師組成跨領域研究團隊。
	持續推動與深化國際重點大學院系所之實質合作	1. 配合政府南向政策參訪東南亞知名大學。 2. 簽訂合作合作協議。
通識中心	110-1 大學入門系列課程執行	針對大一新生開設全校性課程，用以協助學生： 1. 認識高等教育的理念、目的與價值 2. 有效掌握正確的學習態度與方法

單位別	重要工作項目 名稱	預期效益
		3. 涵養正視困境並妥適因應的能力 藉以達成自我認識，自我掌握和自我經營，從而建構宏觀視野。
	通識系列活動 規劃與執行	通識中心致力於提升本校學生的人文素養。 藉由通識系列活動安排，以社會與哲學、美學、文史、法治等向度的博雅課程厚植學生人文底蘊， 並加入體驗課程擴展學生生活歷練。
	申請推廣非學 分課程-愛樂沙 龍	暢遊在古典樂中，透過欣賞音樂劇、交響樂、戲曲等經典影片，加上講師幽默風趣的講解，提升學員對古典音樂的認識。
體育室	積極訓練校代 表隊參加校外 競賽爭取優異 成績	將品德教育(如責任、榮譽、紀律、團隊合作等觀念)融入運動代表隊訓練及競賽，培養學生具備運動家精神，厚植實力，參加全國性運動競賽爭取佳績。
	辦理全校運動 會及各項校內 競賽活動	經由舉辦各項校內體育競賽活動，藉以促進全校師生身心健康，培養蓬勃朝氣、積極進取之團隊精神，並提昇自我體育素養。
師資培 育中心	教育部補助的 四項計畫(含競 爭型計畫)	1. 透過教育實習機構提供實際教學工作環境，並在實習機構安排的輔導教師與本校安排的指導教師幫助下，使獲得教學實務、導師任務、行政工作及研習活動之良好經驗，而成為未來適任的優良教師。 2. 協助技術型高中或偏遠特殊地區學校現職教師，進行教學技巧活化及創新教學領域之交流與分享。 3. 提供師資生進入教學現場將理論與實務相結的學習機會，並涵養師資生社會關懷及人文精神，發揮無私無我的教育大愛。 4. 強化師資生臨場教學之技能，融合師資培育中心既有課程及競賽活動，加強同儕學習動力並增加觀課與授課等機制，提供師資生教學能力提升的管道。
	執行與北科附 工各項合作項 目	結合北科附工與本校各項教學資源，共同指導本校師資生能學以致用，培育全球華人社區產學合作體系所需之教育專業人才。

第七章 其他-校務基金投資規劃及效益

壹、 前言：

- 一、 為因應高等教育發展趨勢，促進財務運用之彈性，國立大學校務基金設置條例於 104 年 2 月 4 日修正通過，放寬基金運用範圍，並強化大學自主能力。
- 二、 國立大學校院校務基金之來源分為「政府循預算程序之撥款」及「自籌收入」二類，而自籌收入包括「學雜費收入、推廣教育收入、產學合作收入、政府科研補助或委託辦理之收入、場地設備管理收入、受贈收入、投資取得之收益及其他收入」。
- 三、 近年隨著政府財政吃緊，教育經費補助款亦有逐漸緊縮之趨勢，所以各校無不積極增裕自籌收入，亦有部分學校成立專責理財單位(如財務管理處)、或設置永續基金，期望透過多元投資，增進投資取得之收益，提升校務基金效益。

貳、 相關法令：

- 一、 國立大學校院校務基金設置條例：

第 10 條：「為確保校務基金永續經營，並提升其對校務發展之效益，國立大學校院於提出年度投資規劃並經管理委員會審議通過後，得投資下列項目：

- (一)存放公民營金融機構。
- (二)購買公債、國庫券或其他短期票券。
- (三)投資於與校務發展或研究相關之公司及企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以自籌收入作為投資資金來源。
- (四)其他具有收益性及安全性，並有助於增進效益之投資。

前項第三款及第四款之投資額度上限，由教育部定之。學雜費收入及

其他自籌收入具有特定用途者，不得作為第一項第三款投資資金來源。

國立大學校院為處理第一項投資事宜，應組成投資管理小組，擬訂年度投資規劃及執行各項投資評量與決策，並定期將投資效益報告管理委員會；投資管理小組成員之選出方式、應具備資格及其他應遵行事項等規定，由各校自行定之。前項投資規劃及效益應納入各校財務規劃報告書、校務基金績效報告書並送教育部備查。」

二、 國立大學校院校務基金管理及監督辦法：

第 13 條：「學校依本條例第 10 條第 4 項規定組成之投資管理小組，應隨時注意投資效益，必要時，得修正投資規劃內容，並經管理委員會審議通過後執行。」

第 14 條：「學校投資本條例第 10 條第 1 項第 3 款及第 4 款之項目，經費來源除留本性質之受贈收入外，其合計投資額度不得超過學校可用資金及長期投資合計數之百分之五十。前項所稱留本性質之受贈收入，指學校與捐贈者間以契約或協議約定，學校將受贈收入透過投資方式產生收益，並僅以該收益支用於契約規範之用途，不動支原受贈收入款項。」

第 15 條：「學校持有本條例第 10 條第 1 項第 3 款及第 4 款之公司及企業股權，不得超過該個別公司及企業股份百分之五十。」

三、 本校投資收益取得及管理辦法：

第 2 條：「本校校務基金之投資方式應以有收益、低風險為原則，可投資項目如下：

(一) 存放公民營金融機構。

(二) 購買公債、國庫券、債券、股票、基金或其他短期票券。

(三) 與校務發展或研究相關之公司與企業，除以研究成果或技術作價無償取得股權者外，得以自籌收入作為投資資金來源。

(四) 與辦理研發或產學合作有關且具有效益之不動產等組合。

(五)其他具有收益性及低風險，並有助於增進效益之投資標的，如外幣、貴金屬等。」

第 4 條：「本校校務基金之投資資金應妥善管理，並符合下列規定辦理：

(一)學雜費收入及其他自籌收入具有特定用途者，不得作為第二條第三款投資資金來源。

(二)當年度之投資資金額度，不含本辦法第二條第一款及第四款之金額，以校務基金可用資金餘額 20%為上限。

(三)第二條第二款及第五款投資項目，投資之停損點以不超過各類別投資總額的 20%為原則。

(四)年度投資成效應定期向校務基金管理委員會及校務會議報告。

四、本校投資管理小組設置要點。

參、投資額度及預期目標：

一、本校校務基金 109 年 9 月底可用資金為 2,231,861,000 元；依據本校投資取得收益之收支管理辦法第 4 條第 2 款之規定，參考五年內校內資金需求，110 年可動用投資資金額度上限約為 446,372,000 元。

二、本校投資策略係以長期資產配置觀念，進行校務基金之投資操作。預期獲利目標除了能靈活彈性運用並增加收入外，預期達成目標初期訂為五大銀行平均存款利率之兩年期定存利率加 1%。

肆、市場評估：

一、歐美股市：109 年在新冠肺炎疫情的影響下，美國聯邦準備會自該年 3 月開始實施無限量化寬鬆政策，此舉將可增加約 6 兆美元的資金挹注資本市場，股票市場也因資金充沛，道瓊工業指數從 3 月底的近年來低點至今 8 月，重新逐步往歷史最高點逼近。然而，此走勢所反映的並非全球目前的經濟態勢。根據聯合國近期所做出的預

測，109 年全球的經濟總量萎縮 3.2%，反映至美國國內，失業人口比例，截至 6 月結束，失業率已從原先的 3.7% 升高到 10.4%；反應至歐洲各國例如法國，失業率也由 8.5% 升至 10.4%。所以，目前的股市和經濟數據是呈現悖離的狀態，而背離的關鍵源自量化寬鬆所釋出的資金。

- 二、新興股市：歐美國家經濟衰退，失業率大幅提高，需求面的下降連帶影響許多設立於新興國家的產業供給端，而這率先反映在新興國家一些體質偏弱的企業上，信評機構穆迪已經預估，將有 13.7% 的新興市場垃圾等級的公司債可能違約。歐美國家量化寬鬆政策下的資金來到了新興市場，只會挹注在些許當地規模較大的龍頭產業，大多數的公司將承受需求面衰退的衝擊。
- 三、債市：美國聯準會已於 109 年 3 月 15 日一口氣將利率水位調降至歷史低點，這直接反應當局對未來經濟景氣的悲觀。利率水準會直接與債券價值呈現反向變動關係，而又以信用評級較好的投資等級公司債反應最為明顯；投機等級公司債的表現則是較容易受經濟指標影響，所以反應較不明顯。
- 四、其他：因為量化寬鬆政策，美金處於貶值狀態；多數以美金計價的原物料價格悄悄攀升，截至 109 年 7 月底，原油價格已經攀至近四個月的高點。另外，疫情對於全球經濟面的衝擊，可能還是要到疫苗或解藥出現才能有所緩解，而在眾多不確定因子存在的情況下，黃金常會是重要的投資標的，而黃金在 109 年 8 月來突破了每盎司美金 2,000 元大關。
- 五、台灣：在疫情衝擊之下，台灣是全球相對安全的地方，也因此成為了眾多資金挹注的重點市場之一，台股指數因而來到了歷史新高。不過就如前文所述，目前全球是屬於經濟面與股市表現互相悖離的狀態，台股的表現也不是例外，而且資金雖大量湧入台灣，但也只湧向特定幾個企業，大多數的公司仍然如新興市場中的公司一樣，身受需求面的衰退而導致獲利不佳。

伍、投資組合分析：

投資商品特性分析在金融市場中投資商品琳瑯滿目，常見的有銀行存款如台幣定存及外幣定存、短期票券、債券、股票、共同基金、衍生性金融商品如期貨及選擇權等，不同的投資商品其投資風險性大小及報酬率高低亦不同。

- 一、台幣定存投資風險趨近於零且收益固定，但在現今低利率時代，報酬率低，不過考量投資安全性及校內資金調度需求，台幣定存仍是國內各大學校務基金主要大宗之投資項目。
- 二、部分外幣定存的存款利率優於台幣定存，基於設備採購避險需要，雖其匯兌風險不小，但仍有少數學校投資於外幣定存，本校不宜投資。
- 三、短期票券包含國庫券、可轉讓定期存單、商業本票、銀行承兌匯票，其投資風險小且收益固定，但目前國內各大學似無挹注投資金額於其中。
- 四、債券依發行人的不同，可分政府公債、金融債券及公司債，其投資風險小且收益固定，其中公債投資風險趨近於零，據了解，目前師大及清大有此項投資。
- 五、公開發行之股票又稱為股份或股東權益，它是證券的一種，是擁有該公司股份的證明投資者不僅可以在所購買的股票價格升高時獲取資本利得，更可以在公司獲利時，參與股息的分配，然而股票的市場表現差異性極大，故其投資風險高但報酬率大。國內部分大學從事此項投資。
- 六、共同基金是將多數投資人的資金集中在一起，交由專業的資產管理機構負責管理，共同基金的優點包含具有風險分散的效果，可彌補一般投資人專業能力的不足，投資人可透過購買持股內容包含高價位股票的共同基金，參與其飆升行情、將投資的觸角擴及海外；其缺點為不能完全消除風險、基金雖由專家經營，但也不排除經理人管理不善和投資失誤的存在，買賣都須支付一筆手續費，增加了投

資成本，故國內目前僅部分大學挹注少部分資金。

七、ETF(指數股票型基金)，是一種比股票更能分散風險，且與整體股市漲跌同步之兼具股票及基金特性的商品；鑒於金管會於103年底修正財團法人相關投資規範，故目前已有部分學校及法人機構投資於此，近年來成果優於一般定存利率。

八、衍生性金融商品如期貨及選擇權，由於期貨與選擇權係屬於高度財務槓桿的金融商品，具有避險及價格預測的功能，惟其投資風險極高，目前尚無大學投資。

陸、 本校投資組合建議：

由上述投資商品特性分析評估得知，建議目前投資組合，以固定收益之銀行定存為原則，再考慮多元投資於外幣存款、臺股ETF、基金或股票，以提高校務基金收益。

一、 不包含在可用資金20%額度內：

(一)金融機構定存：以中、長期布局，分別存放台灣銀行及郵局，截至109年10月底本校存放定存本金總額新台幣3,284,817,899元。

(二)購置不動產：配合產學合作之需要，可考量在本校週邊購置具有效益之不動產

二、 包含在可用資金20%額度內：

(一) 股票類型相關資產：得尋求優秀的投信機構，評估篩選產業前景穩定、本益比相對低之績優者、獲利能力持續成長及穩定現金配息者。本校將以長期持有之方式投資，以股息收益為主，以資本利得為輔，並以公開上市或上櫃者為限，選股評估篩選原則為：

- (1)實收資本額20億以上。
- (2)已設立至少6年以上。
- (3)過去三年之平均現金殖利率 $\geq 4\%$ 。
- (4)過去三年之股東權益報酬率 $\geq 10\%$ 。

(5)台灣經濟新報信用等級(TCRI)7.8.9 及 D 級者不得投資

指數股票型基金，評估擇優投入，篩選標準具產業前景穩定、股價波動小、本益比相對低之績優表現者、獲利能力持續成長、及高現金配股者。採定時定額或定時不定額之方式運用，投資時間可採每月固定日期買進，以每年有固定配息者優先考慮，且每半年召開會議檢討投資效益。

(二)債券型相關資產：得尋求優秀的投信機構，評估擇優委託投入，以篩選標準具產業前景穩定、價格波動小、表現績優者、獲利能力平穩成長者。

(三)投資與校務發展或研究相關之公司與企業：本校 104 年 4 月接受北科創新開發股份有限公司捐贈 35 萬 1,000 股，每股面額 10 元。106 年 4 月該公司發行新股，本校以每股溢價 20 元，認購 15 萬股，成本合計 300 萬元。108 年 3 月李嘉華董事長捐贈該公司股票 8 萬 5,000 股。截至 109 年 11 月底，本校總計持有該公司 58 萬 6,000 股，付出成本合計 300 萬元，平均每股成本約為 5.12 元。經查該公司 109 年 8 月 31 日已發行股數為 282 萬 3,900 股，資本總額 2,823 萬 9,000 元，本校持股佔該公司股權比例為 20.75%，為第二大股東。

附件一 國立臺北科技大學風險管理作業要點

105年5月3日104學年度第2學期第4次行政會議通過

一、本校為落實推動整合性風險管理，有效降低風險發生之可能性，合理確保達成治校目標，依教育部訂定之「教育部風險管理及內部控制推動作業原則」，訂定本校風險管理作業要點(以下簡稱本要點)。

二、推動範圍：本校主管業務及重要計畫。

三、作業原則：

(一)自主管理：按組織職掌及目標，主動進行風險管理及內部控制，並定期檢討修正風險項目、處理對策及內部控制制度。

(二)重點業務管考：列於高度危險以上之風險項目或年度重要工作項目，應統籌管制其風險管理與內部控制制度運作情形，並定期檢討處理對策及內部控制制度。

(三)檢查稽核：為稽查風險管理與內部控制制度之落實程度，應定期辦理自行評估及內部稽核，追蹤缺失事項改善情形。

四、名詞定義：

(一)整體層級目標：整體層級目標係指各機關依法定職掌所定之願景、策略及施政目標，該目標明確闡述機關之施政重點及長期展望，並為機關全體人員共同遵循的方向。

(二)作業層級目標：學校內部各單位為達成業務職掌，配合整體層級目標所設定之具體作業目標，以合理促使學校整體層級目標達成。

(三)控制作業：依整體與作業層級目標，所展開之業務訂定控制規範及程序，且將其融入本校所有層級、業務流程內之各個階段。控制作業具有預防性或偵測性之功能，亦可涵蓋人工化與自動化作業，俾將風險控制在可容忍範圍內。

(四)控制重點：係指包括核准、驗證、調節、覆核、定期盤點、記錄核對、職能分工、實體控制及計畫、預算或前期績效之分析比較等程序。

(五)風險項目：包含財產、人身、責任、淨利風險。

(六)處理對策：風險降低、風險轉嫁、風險規避、風險保有。

(七)殘餘風險等級：實施風險控制後所餘之風險。

五、權責分工：

(一)本校內部控制專案小組:負責研擬及執行風險管理、彙整本校風險管理相關表件及本校風險項目與內控執行情形，簽報校長核定。

(二)本校各單位:

1. 各級人員應依風險管理、內部控制制度相關作業原則及計畫，注意風險議題，落實內部控制制度，並逐級監視執行情形。
2. 應指派適當層級人員擔任聯繫窗口，負責協調聯繫及相關彙整作業事宜。
3. 因應業務需求或缺失，調整相關控制重點及殘餘風險等級，並追蹤執行情形於內部控制專案小組會議報告。

六、作業程序：本校風險管理及內部控制作業流程請詳附圖，說明如下：

(一)目標設定：依校務中長程發展計畫及重要政策，由內部控制專案小組擬定整體層級目標，透過各單位業務職掌，由各單位展開作業層級目標，內部控制專案小組應每年定期或不定期審查檢視既有整體層級目標與作業層級目標之一致性。

(二)風險辨識：各單位辨識影響目標無法達成之內外部風險項目。

(三)風險分析：內部控制專案小組依風險發生機率及影響程度進行分析。

(四)風險評量：依內部控制專案小組訂定之風險判斷基準，定期評量並檢討其危險等級，調整風險容忍度。

(五)風險處理：各單位應就可容忍之風險應監視並定期檢討，以確定該等風險仍維持可容忍之程度，並就不可容忍之風險採取適當處理對策，以降低該風險等級。

(六)滾動檢討修正：滾動檢討殘餘風險等級，彙整風險項目，並依內部控制制度之控制重點持續追蹤執行情形；遇有缺失，應評估新增對策或修正內部控制制度因應之，以持續改善。

(七)監督及改善：各單位主動就風險管理、內部控制制度執行情形定期監視、適時檢討，並管理改善情形。

七、本要點經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。